['대학원입학지원' 온라인 지원서 작성 요령]

1. 연세대학교 포탈 '대학원입학지원서' 확인

YONSEI SERVICE			IT SERVICE						
학사정보시스템	요요 협업시스템 (그룹웨어)	ERP 행정정보시스템	인터넷증명서	(전국) 웹메일	[<u>=</u> S] 신춘 Ⅲ서비스				
통합연구관리	은라인강의 (LearnUs)	수강편랑조회	[일종] 미래 IT서비스	국제캠퍼스 서들버스	미래 통학버스				
학사 <mark>LINK</mark>		공통 신촌 미래	행정 LI <mark>NK</mark>		공통 신촌 미래				
전자출결	지출결 온라인강의(LearnUs)		ERP 행정정보시스템	윤리센테	=				
학부모서비스 대학원입학지원		l학지원	연구관리	YRI(통합	밥연구업적)				
Inbound 교환학생 신청 학생중발급			공간대관시스템	신분증	신분증 발급				
			협업시스템(그룹웨어)	연말정신	산시스템				

2. '**대학원입학지원**' 접속



🛞 연세대학교 | 대학원 입학지원시스템

3. '**신규지원서작성(NEW)**' 접속

	대학원 입학지원서 작성						
입악시원 	캠퍼스선택	※ 일반대학원을 지원	※ 일반대학원을 지원하실 분은 일반대학원 입학지원 홈페이지를 이용하시기 바랍니다. <u>[바로가기]</u>				
지원서작성		신촌,국제캠퍼스		미래캥퍼스			
	대학원선택			15			
	- শহ	복지대학원	공학대학원				

4. '사회복지대학원' 접속

-012	사회복지대학원		
지원서작성	모집구분	모집과정	세부분야
	2023학년도 후기 사회복지대학원 신입생 모집	석사과정	석사과정
		박사과정	• 사외족시박신공(역사)
		동합과정	

모집과정에서 '석사과정, 박사과정, 통합과정' 중 선택

5. 모집과정에서 선택 후 다음을 누르면

입학지원		
	Step 1 Step 2 Step 3 Step 4 - 개인정보통의 지원서작성 첨부서류 제출결과	
티원서작성		
	[원서접수 및 입학진형] 개안정보 수집 및 이용 동의 (필수정보)	보기
	□ [원서접수 및 입학전형] 개인장보 수집 및 이용 동의 (선택정보)(선택)	보기
	🔄 [원서접수 및 입학전형] 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 등의	보기
	□ [학사행장 업무활용] 개인정보의 수집 및 이용목적	보기
	□ [학사행장 업무활용] 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의	보기
	□ [학생증발급] 개인정보의 수집 및 이용목적(선택)	보기
	[학생증발급] 개인정보 제3자 제공(선택)	보기
	[원우회 활동] 개인정보의 수집 및 이용목적(선택)	보기
	1원우회 활동] 개인정보 제3자 제공 (선택)	보기
	[학력조회] 개인정보의 수집 및 이용목적	보기
	[학력조회] 개인정보 제3자 제공	보기
	전체동의	
		\sim
		지원서작성

전체동의 선택 후 '지원서작성' 접속

6. '**지원서작성**' 접속

이하지의			[사회복지대학원	20)23학년도 후기 시	회복	록지대학원 신입	생 모집 <석사과정	!>	
입익시권 지원서작성	Step 1 개인정보동의	>	Step 2 지원서작성	>	Step 3 첨부서류	>	Step4 제출결과			
	지원분야									
	* 원서제출 후 수정은 불	가하오니	, 선택한 사항이 맞는지 다시	한번 3	확인하시기 바랍니다.					
	진형구분ㆍ	-	일반전	행	÷	학위	비과정 <mark>*</mark>		석사	
	지원전공 •		사회복지	학전공	×)
	지원구분		일반	ł	*					
	지원분야(상세)									
	본인이 관심 있는 분야 3 ① 가족청소년복지	가지를 신	던택하여 작성하기 바랍니다.	1						-
	세부관심분야•		선택 가족청소년복지,	사회보	장, 노인복지					

'일반전형, 석사, 사회복지학전공, 일반' 선택 후 '세부관심분야 3개' 선택

HONG, GIL-DONG HONG, GIL DONG					
비밀번호*			비밀번호확인 •		
성명 •					
성명(영문) •					
성명(한자)				<u>1</u>	
국적 •	선택			사진등	ų •
주민(외국인)등록번호		주민(외국인)등록번호 미보유	유자는 생략하실수 있습니다.		
방년월일 *		(III)	성별 *	○남	ં બ
락처					
해외주소여부 •	() 해외	ं द्रम			
		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i			

7. 나머지 사항 및 첨부파일 추가 한 후 최종제출 누르면 완료