



## 연세대학교 대학원 2024년 2월 학위수여식 안내

영예의 학위 취득을 진심으로 축하 드리며, 학위수여식 행사와 관련 다음과 같이 알려드립니다.  
석사 학위가운 대여 및 석/박사 학위기 수령은 아래와 같이 혼잡방지를 위해 일일 방문 인원을 제한하여 방문예약을 받고자 합니다.

석사 학위가운 대여 및 석/박사 학위기 수령을 위해 방문을 희망하는 졸업대상자들은 대학원 홈페이지의 학위수여대상자 조회화면에서 방문예약을 사전에 신청하시기 바라며, 지정기간 내에 학위기를 수령하지 못한 경우에는 추후 지정된 장소에서 수령 가능하니 참조하시기 바랍니다.

### 1. 학위수여식 일시 및 장소 : 2024. 2. 26(월) 오전 11 시 30 분, 대강당

### 2. 2024 년 2 월 학위취득 대상자 조회 : 학위수여대상자 조회 매뉴얼 참조

일반대학원 홈페이지에서 2024. 2. 15(목) ~ 2024. 2. 26(월)까지 조회 가능.

- 학위기는 재발행이 불가하므로 본인수령이 원칙(신분증 미 지참 시 수령 불가)
- 학위기 대리인 수령 방법

#### ■ 졸업생 신분증 원본(학생증 가능) 및 대리인 신분증을 지참하여 제시(원칙)

졸업생 신분증 사본 허용 조건 : 단, 졸업생 신분증을 대리인이 불가피하게 지참하지 못할 경우에는 대학원 홈페이지의 '2024 년 2 월 학위수여대상자 조회'에서 졸업생이 대리수령자를 지정하면 졸업생 신분증 사본(스캔본 또는 사진) 제시 가능(단, 대리인에게 신분증 전달 시 졸업생은 보안에 유의할 것)

### 3. 안내사항

#### 가. 석사학위가운 대여 및 석/박사학위기수령 관련 방문 사전예약 절차 (학위수여대상자조회 매뉴얼 참조)

- 일반대학원 홈페이지 접속> '2024 년 2 월 학위수여대상자 조회' 클릭-> 방문 일시 예약 신청  
(석사학위가운 대여 및 석/박사 학위기 수령을 위한 방문일과 시간 사전 예약)
  - 방문 일자 : 2/20(화), 2/21(수), 2/22(목), 2/23(금), 2/26(월)
  - 방문 시간 : 오전(09:30 ~ 13:00), 오후(13:00 ~ 16:30)

#### 나. 석사 학위가운 대여 및 반납 (2024 년 2 월 석사학위수여 예정자만 해당)

- 1) 세탁 · 보관료 납부 기간 : 2024. 2. 19(월) 09:00 ~ 2024. 2. 26(월) 14:00 까지
- 2) 가운 대여료 납부 절차 : 학사포탈사이트(<http://portal.yonsei.ac.kr>) → LOGIN → 학사정보시스템 → 학사행정 → 졸업 → 학위가운 → 개인별 가상계좌로 대여료 납부(석사7천원, 신용카드불가)
- 3) 석사학위 가운 대여 (주중만 가능, 주말 대여/반납 불가)
  - 2/20(화), 2/21(수), 2/22(목), 2/23(금) : 09:30 ~ 16:30
  - 2/26(금) : 09:30 ~ 14:00
  - ※ 유의 : 도서 미 반납 및 미 정산 시에는 가운대여 불가. 2/15(목)까지 도서관에 반납 및 정산완료 후 도서관에서 발행한 반납 증명서를 제시해야만 석사학위가운 대여를 할 수 있음.

4) 대여 장소: 백양관 1층 S111 호( 중앙도서관 우측에 위치)

5) 대여 방법: 석사 학위가운 대여는 신분증 및 가운 대여료 납부 영수증 제시 후 교부 가능  
(대리인이 석사학위가운 대여/반납할 경우에는 졸업생 및 대리인 신분증과 가운 대여료 영수증 제시해야 함)

6) 가운 반납: 2024. 2. 26(월) 16:30 까지 백양관 1층 S111 호로 반납 (가운 미 반납시 증명서 발급 중단 유의)

- 학위가운 반납은 학위가운 대여기간(주중) 내에 반납
- 즉, 대여 당일 반납 안 해도 되나, 2/26(월) 16:30까지는 반납 (필수)

다. 박사 학위 가운: 박사학위수여 예정자들은 개별적으로 가운, 후드, 모자 준비(박사학위가운 대여 없음)

[박사학위가운 대여/제작 참조] 성의사(<http://www.gown21.com>, 02-754-7650) 또는 춘추사(<http://chunchoo.co.kr>, 02-312-6661) 등의 가운 업체에 개별적으로 문의(권장 아님, 참조사항 임)

라. 박사학위 수여예정자 단체 기념사진 촬영

- 일 시 및 장소 : 2024. 2. 26(월) 11:10 본관 앞 (11:00 까지 본관 앞뜰로 집합)
- 박사학위수여 예정자들은 총장, 부총장, 대학원장, 대학원 부원장과 함께 단체 기념사진을 촬영하오니 단체 기념사진 촬영을 희망하는 박사학위 수여예정자는 참석 요망

마. 학위수여식장 입장

- 석사학위 수여자: 가운과 모자를 착용한 후 당일 오전 11:20 까지 대강당에 입장 요망 (단체사진촬영 없음).
- 박사학위 수여자: 기념사진촬영 직후 기수단과 함께 학위수여식장으로 행진하여 입장  
박사학위 수여자는 학위가운과 모자 착용 후 학위수여식 당일 오전 11:10 까지 본관 앞에 모여서 기념사진 촬영 후 기수단과 함께 학위수여식장에 입장할 수 있도록 협조 요망.

바. 학위수여 방법

- 석사학위 수여자 : 석사학위수여 대표자가 단상에 올라가면 졸업생은 다 함께 일어섭니다. 대표자가 총장으로부터 학위기를 수여 받은 후 뒤로 돌아서서 학위모자 술을 오른쪽에서 왼쪽으로 옮길 때, 석사학위 수여자는 대표자와 같이 동시에 학위 모자의 술을 옮기고, 대표자가 단상에서 내려오면 동시에 착석
- 박사학위 수여자 : 박사학위 수여자는 호명하면 제자리에서 일어나신 후, 대표자가 총장으로부터 학위기를 수여 받고 후드 착장 및 사진촬영을 마치고 단상에서 내려오면 동시에 착석

사. 석사/박사 학위 증서(학위기) 배부

1) 학위 증서 배부: 2024. 2. 20(화) 9시 30분 ~ 2024. 2. 26(월) 16:30까지 (주중, 근무시간내)

2) 학위 증서 수령 장소 : 백양관 1층 S106 (중앙도서관 우측에 위치)

- 2/26(금) 이후에는 학위기 미수령자 캠퍼스별로 학위기 수령 장소
  - 신촌캠퍼스 졸업생은 대학원(스팀스관 2 층)에서 수령
  - 미래캠퍼스 졸업생은 미래캠퍼스 대학원에서 수령

3) 학위 증서 수령 방법 : 학위기 수령은 본인 수령이 원칙. 단, 대리인을 통하여 학위기 대리수령을 원할 경우  
졸업생 신분증(학생증 가능)과 대리인 신분증 지참 시 배부 가능.

[본인수령]

- 석사 : [가운 대여자] 학위가운 반납(필수) → 본인 신분증(필수, 학생증 가능) 제시 → 학위기 수령  
[가운 미 대여자] 본인 신분증(필수, 학생증 가능) 제시 → 학위기 수령
- 박사: 본인 신분증(필수, 학생증 가능) 제시 → 학위기 수령

[대리수령]

- 대리인 수령(석/박사 학위기): 졸업생, 대리인 신분증(필수) 제시 → 학위기 수령
- 학위수여대상자조회(홈페이지)으로 대리수령자 지정(단, 보안 유의) : 졸업생 신분증 사본, 대리인 신분증 제시 → 학위기 수령

아. 기 타 : 대출 도서 미 반납, 연체료 미 정산 등 도서대출 관련 미진한 사항이 있으면 2/15(금)까지 도서관에 반드시 반납 및 정산을 완료해야 합니다. (2/15 이후 도서 반납 시 도서관에서 수령한 “도서반납 확인서”를 제시해야 학위기 수령 가능.)

※ 유의사항

- 1) 엄숙한 학위수여식 행사진행을 위하여 학위수여식장(대강당 1 층)은 행사 시작과 동시에 출입을 통제(학위수여식 진행 중 좌석 이탈 금지)할 예정이니, 학위수여식에 졸업생은 불편하시더라도 안내 요원의 안내에 적극 협조하여 주시기 바랍니다. (입장 및 퇴장 금지)
- 2) 학위수여식이 시작(11:30)된 후에는 1 층 학위수여 행사장은 출입이 통제 되오니 대강당 2 층을 이용하여 주시기 바랍니다.
- 3) 통제라인 안의 좌석은 해당 졸업생만 착석 가능합니다.
- 4) 휴대전화는 전원차단 또는 무음으로 전환하여 주시기 바랍니다.
- 5) 행사 시작 후 사진촬영 등 자리 이석은 금지합니다.
- 6) 사설업체 사진사 입장은 제한합니다.

※ 기타 협조요청사항

- 가운 대여 및 반납, 학위 증서 수령 관련 방문 인원 1인 한정 (출입 제한, 사전 방문 예약제)
- 발열, 기침 증상 발현자 및 의심대상자는 방문 불가
- 석사학위 가운 대여 및 반납 시간 준수

2024. 2.

연세대학교 대학원



## Notice of the Graduation Ceremony (2024. 2.)

Congratulations upon your academic achievements and honorable graduation from Yonsei University. Please read the following information regarding the commencement ceremony. About the ceremony gown rental and diploma distribution, you need to book a time slot in order to prevent congestion. Please find the detailed information in the below section. If you are unable to visit within the designated period, you can receive the degree certificate at the Graduate School administration office, Stimson Hall. Please understand that this is an inevitable measure for the safety of all the students.

### 1. Commencement Ceremony Time & Location

- **Monday, 26 February 2024, 11:30 A.M. at the Main Auditorium(대강당)**

### 2. Check the prospective degree recipient of February 2024

Checking system will be available from **15<sup>th</sup> of February to 26<sup>th</sup> of February** on Yonsei Graduate School website. ([graduate.yonsei.ac.kr](http://graduate.yonsei.ac.kr)) Please find the 'prospective degree recipient check' manual

#### ➤ Guidelines for Booking procedure for the gown rental and diploma distribution

- 1) Access to the Yonsei Graduate School website
- 2) Click on the 'Check the Prospective Degree Recipient of February 2024' Pop-ups.
- 3) Select the date
- 4) Select the visit time (AM 9:30~13:00 / PM 13:00~16:30)
- 5) Select the substitute recipient Yes/No and enter his/her name  
(If a substitute recipient receive your diploma, please tick the box)
- 6) Tick the box for a 'personal information collection agreement'

### 3. Guidelines for the Ceremony Gown Rental (for Master's Student only)

#### A. Booking Process for the Ceremony Gown Rental

- Access to the Yonsei graduate school website > Check the prospective degree recipient of **February 2024** > Book a time slot
- Available booking date and time
  - From **20<sup>th</sup> Feb**, 2024 (Monday) to **23<sup>th</sup> Feb**, 2024 (Thursday): 9.30 am ~ 16.30 pm
  - **26<sup>th</sup> Feb**, 2024 (Friday): 9.30 am ~ 14.00 pm
- Select the time zone between AM and PM
  - AM : 9.30 ~ 13.00 / PM : 13.00 ~ 16.30

※ **Doctoral students must prepare gowns, hoodies, and caps on their own.**

- For doctoral gown rentals, please contact to **Sung-Eui Sa** (<http://www.gown21.com> Tel: 02-754-7650), or **Chun-Choo Sa** (<http://chunchoo.co.kr> Tel 02-312-6661).

## B. Laundry and Keeping Fee Payment

- Payment due date
  - From **19<sup>th</sup> Feb**, 2024 (Monday) to **26<sup>th</sup> Feb**, 2024 (Monday) 14:00
- Payment process
  - : Login to the portal site (<http://portal.yonsei.ac.kr>) > login > Academic information > Graduation > (Graduation Gown) Bill (※ Borrowing Gown (laundry-keeping fee payment)
  - Check the individual virtual account number > Make a payment (7000won, Credit Card is not available)

## C. Rental Process

- **Location** : **Baekyang Hall S111** (1st floor, located on the right side of the Main Library)
- Gown rental is available only after submitting the student ID card, and laundry and keeping fee payment receipt.
- **Gowns must be returned by 16.30 pm, 26<sup>th</sup> of February 2024** . (If you do not return the gown including ceremony cap, certificate issuance service will be no longer available)

## 4. Guidelines for Doctoral Student

- Doctoral students must prepare gowns, hoodies, and caps on their own.
- For doctoral gown rentals, please contact to Sung-Eui Sa (<http://www.gown21.com> Tel: 02-754-7650), or Chun-Choo Sa (<http://chunchoo.co.kr> Tel 02-312-6661).
- **Commencement Picture for Doctoral Students**
  - **Time: Monday, 26 February 2024 11:10 A.M.** (Please come by 11:00, In front of the Underwood Hall)
  - **Location: In front of the Underwood Hall** (The president and the vice president of the University, and the Dean and the Associate Dean of the Graduate School will be joining the photo session)

## 5. Directions for the Ceremony

- **Master's Students**: Please come to the **Main Auditorium** with your cap and gown on by **11:20 A.M.** (There will be no photo session).
- **Doctoral Students**: After the commencement picture photo shoot, you will be entering the commencement hall with your cohorts. Please have your cap and gown on for the photo shoot by **11:00 A.M. in front of the Underwood Hall**, and be ready to enter the commencement hall.

## 6. Instructions for the Degree Conferment during the Commencement Ceremony

- **Master's Students**

All graduating students must stand up when the student representative walks up to the stage. When the representative receives his/her diploma from the President, turns back, and shifts the tassel from the right to the left, all master's students should move his/her tassel as the same way. You can sit down when the representative steps down.

➤ **Doctoral Students**

Please stand up when your name is called. You will be seated when the student representative receives his/her diploma from the President and comes down from the stage.

## **7. Diploma Distribution**

- Distribution Date : 20<sup>th</sup> of February 2024, 9.30 am ~ 26<sup>th</sup> of February 2024, 16.30 pm
- Process
  - For Master's Student : Return the gown > Present students' ID card > Receive the diploma
    - ☞ Location : Baek yang Hall S106 (1st floor, located on the right side of the Main Library)
  - For Doctoral Student : Present students' ID card > Receive the diploma
    - ☞ Location : Baek yang Hall S106 (1st floor, located on the right side of the Main Library)
  - Diploma distribution for deputies : \* Things to bring
    - ☞ Graduate's identification card (student ID card available)
    - ☞ Substitute recipient's identification card

## **8. Others**

- If you have any library books that need to be returned, please make sure to have everything paid and returned by 15<sup>th</sup> of February 2024 (Thu).
- If you return any books after the due date, you must submit the '도서반납증' (Confirmation of book return) when you borrow a ceremony gown.

## **※ Important Notice**

- 1) To keep the quiet atmosphere during the ceremony, commencement ceremony hall (Main Auditorium 1<sup>st</sup> floor) will be closed once the ceremony starts. Entrance and exit will not be available during the ceremony.
- 2) After 11:30 A.M. on the ceremony day, 1<sup>st</sup> floor of main auditorium will be closed. You can use 2<sup>nd</sup> floor entrance instead.
- 3) Seats limited with restricted line will be only available to relevant graduate school students.
- 4) Please turn off or mute your cell phone before the ceremony starts.
- 5) Once the ceremony starts, changing seats and shooting photos will be prohibited.
- 6) Private photographers cannot enter to the commencement ceremony hall.
- 7) Only one person is allowed to enter the Graduate School office when renting and returning gowns, and receiving the diploma.
- 8) You must follow the booking time for gown rental.

**February, 2024**

**Yonsei University Graduate School**