연 세 대 학 교
대 학 원 교 육 지 원 센 터

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2024학년도 1학기 대학원 혁신 우수논문상 공모 및 추천의뢰

1. 관련 근거: 2024학년도 대학원 혁신 우수논문상 공모 운영안 품의(2024.3.13.)
대학원 혁신 우수논문상 공모에 관한 지침

2. 2024학년도 1학기 대학원생 우수논문을 붙임과 같이 공모하오니 많은 대학원생들이 응모할 수 있도록 공지하여 주시기 바랍니다. 학생들의 제출 논문과 서류에 대한 학과 및 대학 내 심사를 거쳐 대학원 교학팀으로 **5.3.(금)**까지 우수 논문을 추천하여 주시기 바랍니다.

가. 우수논문 공모 및 추천

1) 학술논문(재학생 대상): 최근 1년 이내에 발표된 논문 (2023.3.1.~ 2024.3.1.)
※ 지원 학생이 제1저자 또는 교신저자로 참여한 논문
※ 현재 재학중인 학위과정 내 해당 논문을 게재한 경우에만 해당

2) 학위논문(졸업생 대상): **2023년 8월 및 2024년 2월 졸업시 제출한 학위논문**

3) 학과 및 대학 자체평가 후 대학원에 논문 추천
* **심사대상 요건에 부합하지 않은 논문 추천시 최종 승인이 거절될 수 있으니 반드시 위의 심사대상 해당 여부를 확인하시어 추천 요망**

4) 우수논문 추천: 학과 및 대학 심사 후 **5월 3일 (금)까지 대학원으로 추천(공문 발송)**

나. 제출 서류

1) 학과 ㅡ→ 대학 (* 붙임 2 내의 서식참조)

학과 제출서류 (해당학과에서 평가후 작성)	학생 제출서류
① 학과자체평가개요(서식 I) 1부 학과우수논문상 추천 심사보고서(서식 II) 1부 (학과자체평가를 위한 기초 서류이며, 학과평가 후 학과에서 최종 작성)	② 지도교수 추천서 1부(서식 III) ③ 피추천자 연구업적 내용 1부(서식 IV) ④ 피추천자 연구업적 통계 1부(서식 V) ⑤ 논문표절 검사 결과지 (※ 표절률 10% 초과시 사유서 제출) ⑥ 논문요약 1부 (A4 1페이지 분량): 지정된 서식 없음 ⑦ 논문 1부

2) 대학 ―→ 대학원

학과에서 접수한 서류 일체	대학 제출 서류
① ~ ⑦	⑧ 단과대학 최우수논문상 선정 심사보고서 (*붙임 3) ⑨ 우수논문 수상자 선정 회의록 (*붙임 4) ⑩ 대학원 혁신 우수논문 추천자 명단 (*붙임 5)

3) 공문 제출: 학과평가서(신청서류 ① ~ ④)와 논문(신청서류 ⑤ ~ ⑦), ⑧ ~ ⑨ PDF를 공문에 첨부하여 제출

가) 학과평가서(신청서류 ① ~ ④) PDF 파일명: “학과평가서_학번” 저장

* 파일명 예시1) 학과평가서_20183*****

나) 논문(신청서류 ⑤ ~ ⑦) PDF 파일명: “논문_학번” 저장

※ ⑤ ~ ⑦을 순서대로 병합하여 1개의 pdf 파일로 제출

* 파일명 예시2) 논문_20183*****

다) '⑤ 논문표절 검사 결과지'는 카피킬러(CopyKiller)를 통해 논문표절 검사후 제출하여 주시기 바라며, 검사시 심사대상인 해당 논문만 제외하여 검사를 진행할 수 있도록 안내하여 주시기 바랍니다. (※붙임 6 참조)

다. 서류 제출시 유의사항

1) 학과평가서 서류상 심사보고서 위원장(학과장/주임교수) 서명과 지도교수 추천서 서명은 서로 다른 서명이이어야 합니다.

2) 지도교수가 주임교수일 경우, 심사보고서 위원장 서명은 학과장이 서명해주시기 바랍니다.

3) 지도교수가 주임교수 및 학과장일 경우, 다른 교수님으로 위임하여 서명해주시기 바랍니다.

4) 수상자 선정 회의(논문심사 위원회)에 추천된 학생의 지도교수는 참석 및 심사할 수 없습니다.

라. 시상

구분	상장	상금	논문 발표 인센티브	학사포탈 수상내역기재
단과대 최우수논문상	○	50만원	50만원	○
학과 우수논문상	○	50만원	해당없음	○
장려상	○	해당없음	해당없음	해당없음

붙 임 1. 대학원 혁신 우수논문 공모 요강 1부.
2. 대학원 혁신 우수논문 지원서식 1부.
3. 단과대학 최우수논문상 선정 심사보고서 1부.
4. 우수논문 수상자 선정 회의록 1부.
5. 대학원 혁신 우수논문 추천자 명단 1부.
6. 카피킬러(Copy Killer) 자기 논문 제외 설정방법 1부.
7. 대학원 혁신 우수논문상 공모에 관한 지침 1부. 끝.

대 학 원 장 직인 생략

수신자 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 인공지능융합대학장(행정팀장), 신과대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 음악대학장(행정팀장), 생활과학대학장(행정팀장), 교육과학대학장(행정팀장), 언더우드국제대학장(행정팀장), 약학대학장(행정팀장), 법학전문대학원장(행정팀장), 고등과학원장, 융합과학기술원장(행정2팀장), 의과대학장, 치과대학장, 간호대학장, 일반대학원부원장(행정지원팀장)

03/18

계약직원 **정예은** 교학팀장 **김광현** 부원장 **이재영** 대학원장 **김현철**

협조자

시행 대학원교학팀-2435 (2024.3.18.) 접수 교육과학대학-962 (2024.3.18.)

우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50 / https://www.yonsei.ac.kr

전화 02)2123-3233 전송 / DUGUDU02@YONSEI.AC.KR / 공개