

**2019학년도 9월  
신입생 안내자료  
[ 글로벌기초교육학부 ]**



**글로벌인재대학**  
GLOBAL LEADERS COLLEGE

# 2019학년도 9월 신입생 안내자료

## 일 정 안 내

■ 글로벌기초교육학부 소개 .....	1
■ 주요 일정안내 .....	3
■ 항공 예약 및 비자 신청 .....	4
■ 등록금 납부 .....	5
■ 기숙사 신청 .....	5
■ 한국어 성적 및 영어 성적 제출 .....	6
■ 학번조회 및 학생증 신청 .....	7
■ 오리엔테이션 참가신청서 .....	12
■ 문의처 .....	13

## 【 글로벌기초교육학부 소개 】

연세대학교에 입학하는 외국인 유학생 여러분을 위하여 아래와 같이 글로벌기초교육학부를 소개하오니 관련 내용을 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.

### ■ 글로벌기초교육학부 (Global Basic Education Division)

외국인 학생 여러분의 대학생활 적응을 돕고 전공학습 능력 배양을 위하여 2019년부터 연세대에 입학하는 외국인 학생들은 1년간 글로벌인재대학 산하 글로벌기초교육학부에 소속되어 지내게 됩니다. 글로벌기초교육학부는 외국인 학생 여러분에게 필요한 대학 기초 교양능력과 대학 전공 학업에 필요한 전문적인 한국어 능력을 향상시킬 수 있도록 집중적으로 지도할 예정입니다.

#### 1. 학년별 소속 구분

학년	1학년	2학년 ~ 4학년
소속	글로벌인재대학 글로벌기초교육학부	전공학과 (문과대학, 상경대학, 경영대학, 공과대학 등)
위치	국제캠퍼스	신촌캠퍼스

#### 2. 글로벌기초교육학부 교과과정

(1) GLC (Global Leaders College) 대학교양 이수

- 숫자와생활, 정치학길라잡이, 한국의문화적사건, 디지털문화예술, 글로벌산업의이해, 물질과문명, GLC 수학, 기술사회와리더십, 식품과학의이해 등 외국인 유학생 전용 교양과목을 제공합니다.

(2) 수준별 맞춤형 한국어 교육

- GLC한국어능력 진단평가 또는 TOPIK 성적 등을 토대로 개인별 한국어 수준에 맞는 한국어 교육을 제공하며 각 대학에서 요구하는 전문적인 수준의 한국어 능력에 도달할 수 있도록 집중 교육을 실시합니다.

GLC 한국어 능력	교육과정
초급	월~금 9:00~13:00까지 한국어학당 한국어 수업
중급	GLC 중급한국어 4개 과목 이수
고급	GLC 교양과목 및 전공과목 이수

(3) GLC 영어 및 GLC 수학

- 글로벌시대의 리더로 성장하는데 도움이 될 수 있도록 원어민 교수가 강의하는 맞춤형 영어 과목을 개인별 수준에 맞춰 제공하며, 이공계열 전공 학생을 위한 기초수학 과목인 GLC 수학을 개설하여 운영합니다.

(4) 절대평가 실시

- 외국인 유학생의 학업 부담을 덜기 위해 모든 교과목은 절대평가로 진행되며 GLC 학생들만을 위한 전용 교과목이 제공되므로 한국 학생들과의 경쟁에서 오는 부담을 덜 수 있습니다.

#### 3. 글로벌기초교육학부 제공 사항

(1) 외국인 유학생 전용 프리미엄 교육과정

한국어가 모국어가 아닌 학생들의 학업 수행 능력과 대학 생활 만족도 향상을 위한 다양한 한국어 지원 프로그램을 마련하여 학생들의 전공 진입을 위한 프리미엄 교육과정을 제공합니다.

(2) Global Leaders College 교양과목 제공

외국인 학생들을 위한 특화된 교양과목을 제공함으로써 언어적 어려움 없이 교양과목을 수강하여 대학생으로서 갖추어야 할 핵심 역량을 습득할 수 있습니다.

(3) 외국인 학생 전용 한국어 글쓰기 지도 및 학사지원센터 운영

외국인 학생들의 성공적인 학업 수행을 위해 대학 강좌 연계의 다양한 글쓰기 지도 프로그램을 마련하여 한국어 과제물 작성 등 학업에 필요한 도움을 받을 수 있습니다.

또한 GBED 1학년 재학기간 동안 교과과정 상담과 학사지도교수를 통한 전문적인 학사 지도, 해당 전공 지도교수의 전공 탐색을 제공하며 2학년 전공학과 진학시 요구되는 학과별 커리큘럼에 대한 상담과 행정 서비스를 제공합니다.

(4) 특별활동 프로그램 제공

한국문화체험 등 외국인 전용 특별활동 프로그램을 통해 외국인 학생들은 다양한 체험과 학습의 기회를 얻게 됩니다.

(5) 공항픽업 등 원스톱 서비스 지원

연세대학교에 입학하는 외국인 유학생이 초기 한국의 대학생활에 순조롭게 적응할 수 있도록 입국 첫날 공항 픽업, 기숙사 입사, 수강신청 등 외국인 유학생에게 필요한 안내와 서비스를 제공합니다.

#### 4. 기타사항

(1) 글로벌기초교육학부 소속 기간 : 입학일로부터 1년간

**(2) 글로벌기초교육학부 등록금 : 학기 당 6,140,000원**

2개 학기 이수 후, 2학년 진학 후 등록금은 각 소속 학과/계열에 따라 부과됩니다.

**※ 음악대학/ 의과대학/ 치과대학/ 간호대학 신입학생은 글로벌기초교육학부 소속대상에서 제외됩니다.**

## 【 주요 일정 안내 】

### ▣ 전체일정

일 시	체크리스트
2019. 7. ~	항공 예약 및 비자 신청
7. 10.(수) 09:30 ~ 7. 11.(목) 16:00	자율경비 선택
7. 12.(금) 09:30 ~ 7. 16.(화) 16:00	등록금 납부
7. 17.(수) 10:00 ~ 7. 21.(일) 23:59	기숙사 신청
7. 17.(수) 09:00 ~ 7. 31.(수) 17:00	한국어 성적 및 영어 성적 제출 / 오리엔테이션 신청
8. 13.(화) 10:00 ~	학번 조회
8. 20.(화) 10:00 ~ 8. 23.(금) 17:00	학생증 신청
8. 21.(수) 09:00 ~ 8. 23.(금) 18:00	기숙사 입사
8. 22.(목) ~ 8. 27.(화)	오리엔테이션
8. 26.(월) 09:00 ~ 9. 1.(일) 23:59	기숙사비 납부 기간 및 확인
9. 2.(월) 9:00 ~ 9. 4.(수) 20:00	학생증 교부

※ 일정은 추후 변동될 수 있습니다.

## 【 항공 예약 및 비자 신청 】

### 1. 일자 : 2019. 7월 중 ※ 오리엔테이션 기간에 맞춰 입국할 수 있도록 항공 예약 및 비자 신청 필요

- 1) 유학비자 발급 : 국제처 외국인지원팀에서 여러분에게 표준입학허가서를 송부할 예정이오니, 반드시 한국 유학에 필요한 유학비자(D-2)를 한국대사관을 통해 발급 받으시기 바랍니다.
- 2) 항공 예약 : 비자를 취득하는 대로 8월 21일(수)에 한국에 도착할 수 있도록 항공 예약을 하시기 바랍니다.
- 3) 공항 픽업 안내 : 8월 21일(수) 11:00, 14:00, 17:00 총 3차례 공항 픽업이 있을 예정이오니 공항 픽업을 원하는 학생은 8월 21일에 한국에 도착할 수 있도록 항공일정을 조정해주시고, 첨부하는 신청서에 비행기 편명과 픽업 신청 시간, 픽업을 원하는 인원수(본인포함 총 인원수)를 기재하여 [gbed@yonsei.ac.kr](mailto:gbed@yonsei.ac.kr)로 보내주시기 바랍니다. 자세한 공항 픽업 안내사항은 픽업 서비스를 신청하는 학생들에게 추후 별도 안내할 예정입니다.

### 2. 외국국적자 안내사항

- 1) 표준입학허가서 발급 안내  
표준입학허가서는 외국인이 한국 유학비자(D-2)를 발급 받기 위한 필수 서류입니다. 단, F비자를 가지고 계신 분은 외국인 등록증 앞 뒷면을 제출해주시면 됩니다. 세부사항 및 기타 자세한 안내는 국제처 외국인지원팀에서 개별 공지할 예정입니다.  
※ 문의: 국제처 외국인지원팀 [ifaculty@yonsei.ac.kr](mailto:ifaculty@yonsei.ac.kr), +82-2-2123-6492
- 2) 유학생 보험자료 제출 안내  
연세대학교에 소속된 모든 외국인 학생은 재학기간동안 의무적으로 의료보험에 가입하여 만일의 사고와 질병 등에 대비하여야 합니다. 2019학년도 건강보험관련 규정과 가입안내는 최종합격생에게 이메일로 개별 공지할 예정입니다.  
※ 문의: 국제처 외국인지원팀 [insurance@yonsei.ac.kr](mailto:insurance@yonsei.ac.kr), +82-2-2123-3488

## 【 등록금 납부 】

### 1. 자율경비 선택기간 : 2019. 7. 10.(수) 09:30 ~ 7. 11.(목) 16:00

반드시 자율경비 선택기간에 연세학사포탈(portal.yonsei.ac.kr)에 접속하여 자율경비를 선택한 후 '자율경비확정' 버튼을 눌러야 추후 자율경비가 반영된 등록고지서를 출력하실 수 있습니다. 자율경비 선택기간 중 확인 및 선택을 하지 않을 경우, 입학금과 등록금에 해당되는 내역만 자동 표기되어 등록시작일인 7. 12(금)에 고지서가 출력됩니다.

### 2. 등록기간: 2019. 7. 12.(금) 09:30 ~ 7. 16.(화) 16:00 까지

기간 내 등록금 전액을 납부하지 않는 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.

등록금은 입학금 737,000원과 수업료 6,140,000원이며 상기 등록금은 1학년에만 해당됩니다. 2~4학년에는 입학금이 없으며, 수업료도 각 학과별로 달라짐을 알려드립니다.

### 3. 등록금 조회 및 고지서 출력

1) 등록금 조회 및 고지서 출력 기간: 2019. 7. 12.(금) 09:30 ~ 7. 16.(화) 16:00

2) 출력 방법

연세대학교 학사포탈(portal.yonsei.ac.kr)에 접속 → '학사관리(등록금 납부)' → 로그인 [ID: 수험번호(대문자), Password: 생년월일 6 자리(YMMDD)] → '등록' → '출력/등록' → '조회/등록' → '고지서출력'

3) 등록금 납부 후, 고지서 출력 불가

### 4. 납부방법

1) 고지서에 고지된 입금전용계좌로 전액 입금 (분할 납부 불가)

\* 모든 학생들에게 전용계좌를 부여하므로 입금자는 학생 본인이 아니어도 무방함

2) 인터넷 뱅킹, 폰뱅킹, ATM이체, 창구납부 (신용카드 납부 불가)

※ 우리은행 외 타 은행을 이용할 경우 송금수수료가 발생할 수 있음

※ CMA통장 등 제 2금융권의 일부계좌 에서는 송금이 불가할 수 있음

※ 해외 송금의 경우, 국내 은행에서 확인하기까지 시간이 소요됨

3) 기타: 등록에 관한 모든 사항(고지서 출력, 납부확인)은 연세대학교 학사포탈에 접속하여 확인(<https://portal.yonsei.ac.kr>)

4) 이중등록 금지

수시모집(타 대학 재외국민과 외국인 입학 전형 포함)에서 여러 대학에 중복 합격한 학생들은 반드시 한 대학교에만 등록하여야 하며, 이중 등록 시에는 등록된 모든 대학교의 합격이 취소됩니다.

## 【 기숙사 신청 】

### 1. 기숙사 신청 기간 : 2019. 7. 17.(수) 10:00 ~ 7. 21.(일) 23:59

### 2. 신청 방법 및 상세 안내 (※ 8p 참고)

## 【 한국어 성적 및 영어 성적 제출 】

### 1. 성적 제출 기간: 2019. 7. 17.(수) 09:00 ~ 7. 31.(수) 17:00

- 가. 한국어 및 영어 성적 소지자는 7. 31.(수)까지 본인이 가지고 있는 한국어 성적표(TOPIK 혹은 연세대학교 한국어학당 수료증)와 영어 성적표(TOEFL, IELTS, TOEIC, New TEPS, OPIC 등)를 [gbed@yonsei.ac.kr](mailto:gbed@yonsei.ac.kr) 이메일로 제출해 주셔야 합니다. (입학 후 반드시 GLC 행정팀을 방문하여 원본대조를 받아야 합니다.)
- 나. 성적표를 제출하지 않은 학생들은 한국어시험과 영어 인터뷰를 반드시 거쳐야 합니다.

### 2. GLC 한국어 능력 진단 평가

- 가. 일시 : 2019. 8. 22.(목) 16:00 ~ 18:00
- 나. 장소 : 국제캠퍼스 (\*추후 별도 안내 예정임)
- 다. 한국어시험 : 쓰기 시험(약 1시간)과 한국인 교수님과의 개별 인터뷰(약 5분~10분)
- 라. 결과 : 한국어시험 결과에 따라 한국어 과목 면제 대상 또는 기초한국어, 중급한국어 수강자 결정 예정
- 마. 한국어 의무 수강 및 면제 기준

수강 과목	TOPIK	연세대학교 한국어학당
한국어 수업 면제, GLC 대학교양 이수	TOPIK 4급, TOPIK 5급, TOPIK 6급	한국어학당 4급 수료, 5급 수료, 6급 졸업
중급 한국어 수강 (논증과 토론/ 논리적사고와 글쓰기/ 학술담화의 이해/ 학술텍스트의 이해)	TOPIK 3급, TOPIK 2급	한국어학당 3급 수료, 한국어학당 2급 수료
기초 한국어 수강 (한국어학당)	TOPIK 1급 이하	한국어학당 1급 수료 이하

### 3. GLC영어 능력 진단 평가

- 가. 일시 : 2019. 8. 22.(목) 14:00 ~ 16:00 (\*구체적인 인터뷰 시간은 학생에게 별도 안내 예정임)
- 나. 장소 : 국제캠퍼스 (\*추후 별도 안내 예정임)
- 다. 인터뷰 : 원어민 교수님과의 개별 인터뷰 (약 5분~10분 진행)
- 라. 결과 : 인터뷰 결과에 따라 GLC 영어 과목 면제 대상 또는 GLC 영어 1, GLC 영어 2 수강자 결정 예정
- 마. GLC 영어 의무 수강 및 면제 기준 (과목 면제, GLC 영어 1, GLC 영어 2 수강 기준)

수강 과목	TOEFL iBT	IELTS	TOEIC	New TEPS	OPIC
면제	총점 70점 이상	Band Score 5.5 이상	총점 700점 이상	총점 300점 이상	IM2, IM3, IH, AL
영어 2 수강	총점 41~69점	Band Score 3.5~5.0	총점 500~699점	총점 211~299점	IM
영어 1 수강	총점 40점 이하	Band Score 3.0 이하	총점 499점 이하	총점 210점 이하	NL, NM, NH, IL

#### 바. 영어 면제 대상

- 미국, 영국 등 영어권 사용 국가에서 고등학교 3년 전 과정을 졸업하여 졸업사실을 증명할 수 있는 학생  
(영어권 사용 국가의 범위 : 미국, 영국, 캐나다, 호주, 뉴질랜드, 남아프리카공화국, 영연방 국가)
  - International Baccalaureate Diploma A~D 등급 제출자  
(E~F 등급은 GLC 영어 2 수강 대상이며 G 등급은 GLC 영어 1 수강대상임)
  - 유럽, 싱가포르, 홍콩 등 영어 사용권 국가 출신 학생은 해당 영어성적을 제출해야만 상기 기준에 따라 면제가 되며, 증빙 서류가 없는 경우 영어 인터뷰를 통해 면제대상 결정
- ※ GLC 영어 과목이 면제되는 학생에게는 1과목당 2학점이 부여되며, 졸업에 필요한 학점으로 인정을 받게 됩니다.

## 【 학번조회 및 학생증 신청 】

### 1. 학번조회

가. 조회기간: 8. 13.(화) 10:00부터

나. 조회방법: 연세포탈(portal.yonsei.ac.kr) 접속 → 주요학사서비스 → '학사관리(등록금 납부)' → 로그인(ID:수험번호(대문자), PW:생년월일 6자리(YMMDD)) → 학번조회

### 2. 학생증 신청

연세대학교 학생증은 신분증 외 교통카드(충전식), Uni체크카드, 도서관 및 기숙사 출입, 전차출결 및 강의지원 등의 기능으로도 활용 가능

가. 신청기간: 2019. 8. 20.(화) 10:00 ~ 8. 23.(금) 17:00

나. 신청방법: 연세포탈 로그인(ID: 학번 / PW: 생년월일) → 학사정보시스템 → 학생증발급 → 학생증신청 → 개인정보 제3자 제공 동의 및 발급신청

※ 신청 시, 학생증을 수령하기 희망하는 캠퍼스를 반드시 확인한 후 신청을 완료할 것

### 3. 학생증 교부

가. 일정 (8. 23.(금) 17:00까지 신청한 신(편)입생에 한함)

1) 신촌캠퍼스 : 9. 2.(월) ~ 9. 4.(수), 09:00 ~ 20:00, 학생회관내 우리은행

2) 국제캠퍼스 : 9. 2.(월) ~ 9. 4.(수), 09:00 ~ 20:00, 송도학사 B동 내 우리은행 출장소

나. 상기 교부 기간이 지나면 해당 은행에서 영업시간(09시~16시)에만 수령 가능

※ 신분증(주민등록증/운전면허증/여권만 인정) 제시 후 본인만 수령 가능

※ 학생증을 해당 캠퍼스 내 우리은행에서 찾을 때, 금융기능 추가를 원하면, 내국인은 바로 추가 가능, 외국인은 9월 이후 외국인등록증과 재학증명서를 지참한 후 은행창구에서 해당 기능 추가 신청 가능.

## 2019학년도 2학기 신입생 국제캠퍼스 기숙사 입사 신청 안내 (2019-9학기 신입생 Residential College 대상 학생용)

### 1. 주요 일정

- 가. 입사 신청: 2019. 7. 17.(수) 10:00 ~ 7. 21.(일) 23:59
- 나. 하우스/호실 확인: 2019. 8. 19.(월) 17:00
- 다. 입사 일자: 2019. 8. 21.(수) 09:00 ~ 8. 23.(금) 18:00
- 라. 기숙사비 납부 기간 및 확인: 2019. 8. 26.(월) 09:00 ~ 9. 1.(일) 23:59

### 2. 입사 신청(의무 입사)

- 가. 기간: 2019. 7. 17.(수) 10:00 ~ 7. 21.(일) 23:59
  - ※ 2학기 입사 희망자는 모두 입사신청을 하여야 합니다(미신청시 입사 불가).
  - ※ 기숙사 미입사 희망자(인천거주/기타사유)도 모두 입사신청 절차를 반드시 완료(증빙서류첨부)하여야 합니다.
    - ① 인천 거주 사유: 주민등록등본 or 부동산 계약서(인천주소 표기)
      - ※ 주민등록번호 뒷자리 **비공개**로 제출 요망
    - ② 기타 사유: 병원 진단서 및 소견서 or 상세 사유 기재하여 첨부
- 나. 방 배정은 **선착순이 아닌** 무작위로 배정
  - ※ 2인실 부족으로 인하여, 2인실 신청을 하여도 다인실 내 2인실 혹은 3인실에 배정될 수 있습니다.  
(2인실 객실 수: 304실, 다인실 내 2인실 객실 수: 51실, 3인실 객실 수: 1,194실)
- 다. 입사 신청 완료 후에는 반드시 **신청내역조회 메뉴**에서 **정상 신청 여부** 확인바랍니다.

### 3. 입사 신청 방법(수험번호로 로그인)

- 가. 연세포탈(<https://portal.yonsei.ac.kr>)에서 입사 신청
  - 연세포탈 -> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활 -> 송도기숙사
- 나. 신입생
  - 로그인 ID: 수험번호
  - 비밀번호: 주민등록번호 앞 6자리(yymmdd)

### 4. 기숙사비(2019-2학기(16주 기준, 식비 미포함))

3인실				2인실			
기숙사비 (A)	기숙사장학금 (B)	시설보증금 (C)	실납입액 (A-B+C)	기숙사비 (A)	기숙사장학금 (B)	시설보증금 (C)	실납입액 (A-B+C)
956,000	92,000	100,000	964,000	1,500,000	184,000	100,000	1,416,000

- 가. 시설보증금 및 기숙사 장학금은 연세포탈사이트에 등록된 본인 계좌로 반환되오니, **입학 후 반드시 계좌 등록을 해주시기 바랍니다.**

#### 다.

- (1) 등록 방법
  - ① 포탈 로그인 → 학사관리 → 학적 → 학생정보 → 학생신상 → 계좌번호 변경
  - ② 본인 명의의 계좌만 등록 가능합니다.
  - ③ 학사포탈시스템의 이름과 계좌의 이름이 상이하며 계좌등록이 불가능한 경우에는 **학번, 이름, 통장사본을** [residence@yonsei.ac.kr](mailto:residence@yonsei.ac.kr)로 보내주시기 바랍니다.

- 나. 공과대학 글로벌융합공학부 소속 학생은 해당 기관에서 기숙사비(3인실)를 장학금으로 지원하므로 3인실 신청 시 시설보증금 100,000원만 납부합니다.(2인실 신청 시 차액을 추가로 납부해야 함)

- 다. 기숙사비에 식사비용은 포함되어 있지 않습니다. 식권을 구매하고자 하는 학생은 입사 후 식당에서 직접 구매하시기 바랍니다(식

관금액: 2,800~4,200원).

## 5. 입사 관련 안내(수험번호로 로그인)

가. 하우스/호실은 **선착순이 아닌** 무작위로 배정(호실 변경 불가)

※ 2인실 부족으로 인하여, 2인실 신청을 하여도 다인실 내 2인실 혹은 3인실에 배정될 수 있습니다.

(2인실 객실 수: 304실, 다인실 내 2인실 객실 수: 51실, 3인실 객실 수: 1,194실)

나. 하우스/호실 확인: **2019. 8. 19.(월) 17:00** 연세포탈(<https://portal.yonsei.ac.kr>)에 발표

- 연세포탈 -> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활 -> 송도기숙사

다. 입사일자: **2019. 8. 21.(수) 09:00 ~ 8. 23.(금) 18:00**

라. 입사절차

(1) 기숙사 입사일에 기숙사 각 동 로비에서 본인 확인 (신분증 지참)

※ **대리 입사 불가**

(2) **건강진단서 2부(홍부 X선 진단서 및 MMR 예방 접종 증명서)** 제출

(3) 배정호실 확인 후 출입카드키 수령

(4) **학기 시작 후** 송도학사 홈페이지(<https://yicdom.yonsei.ac.kr>)에서 **시설물 체크리스트** 작성 필수

(미작성시, 퇴사조치 될 수 있음)

마. 내부시설: 책상(의자), 옷장, 신발장, 침대 매트리스, **개별** 냉난방 시설, 샤워실, 화장실, LAN포트

바. 입사 시 개인 준비물

(1) 신분증(본인 확인용)

(2) 개인 소지품(매트리스 커버(**싱글사이즈, 1000\*2000, 높이 200**), 이불, 베개, 세면도구, 옷걸이, 슬리퍼, 개인 용품 등)

※ 공동생활을 하는 곳이므로 개인 소지품은 적정 수준으로 구비하시기 바랍니다.

※ **옷장규격: 280\*2,100(3인실), 600\*2,100(2인실)**

사. 기숙사 방에서 전열기 사용 일체 금지 (단, 헤어드라이기 및 고데기 사용 가능)

아. 애완동물 반입 금지

자. 택배 수령 방법: 각 동 로비에서 본인이 직접 서명 후 수령

※ 분실의 위험이 있으니 귀중품은 직접 가져오시기 바랍니다.

※ **배정된 기숙사 동/호수 확인 후 택배 발송 바랍니다.(2019. 8. 19.(월)객실 배정발표 예정)**

※ **주소: 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도○학사 ○동 ○○○호**

## 6. 기숙사비 납부 기간 및 확인(수험번호로 로그인)

가. 연세포탈(<https://portal.yonsei.ac.kr>)에서 기숙사비 및 가상계좌 확인 : **2019. 8. 26.(월) 09:00**

- 연세포탈 -> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활 -> 송도기숙사

나. 납부 기간: **2019. 8. 26.(월) 09:00 ~ 9. 1.(일) 23:59**

다. 기숙사비와 가상계좌 고지는 이메일, 핸드폰 등으로 안내되지 않으니 **반드시 연세포탈을 확인하시기 바랍니다.**

라. 지정된 기한 내에 기숙사비를 납부하여야 합니다.(미납 시 입사 취소됨)

※ **외국계좌에서 송금 시 은행 간 업무처리시간 고려하여 미리 납부하시기 바랍니다.**

## 7. 기숙사 거주 기간(2019-2학기): **2019. 8. 21.(수) 09:00 ~ 12. 20.(금) 12:00(정오)**

## 8. 건강 진단서

가. 국제캠퍼스 기숙사에 입사하는 모든 학생은 **홍부 X선 진단서(결핵) 및 MMR(홍역,볼거리,풍진) 예방 접종 증명서(국문 또는 영문 만 유효)**를 제출해야 합니다.

※ 진단서 발급 방법 및 자세한 안내는 [첨부-건강진단서 발급 안내] 참조

※ **MMR은 2차 접종 증명서가 있어야 유효**

나. 입사 당일 2가지 서류를 모두 제출하여야 입사가 가능합니다. 미제출서류가 있을 경우, 입사가 불가합니다.

다. 검사 결과 공동생활이 불가능하다고 판단될 경우 입사를 취소합니다.

- 라. 흥부 X선 진단서 유효 기간 : 입사일 기준 **2개월 이내**
- 마. 진단서 제출 방법 : 입사 당일 기숙사 로비에 직접 제출  
※ 문의: +82-32-749-5103(1학사), 5203(2학사)

## 9. 장애인실 관련 안내

- 가. 장애학생 지원센터에 제출 서류 및 방법 문의  
※ 장애학생 지원센터: +82-2-2123-3633

## 10. 주의 사항

- 가. 입사 신청 화면의 모든 항목을 작성해야 신청이 완료됩니다(**미작성시 신청되지 않음**).
- 나. 입사 신청시 기숙사 장학금을 신청해야만 장학금이 반영됩니다.
- 다. 입사 신청 시 개별 부여된 가상계좌로 기한 내에 기숙사비를 납부하여야 합니다(미납 시 강제 퇴사됨)
- 라. 가상계좌로 입금 시 가급적 학생 명의로 입금해 주시기 바랍니다(**카드 결제나 분납 불가**).
- 마. 납부 기간 이외의 기간에는 입금이 불가합니다.
- 바. 타 대학 등록이나 기타 개인 사유로 기숙사 입사 취소를 원할 경우 **2019. 8. 16.(금) 17:00**까지 송도학사홈페이지 (<https://yicdorm.yonsei.ac.kr>) → 커뮤니티 → 서식자료실에서 환불신청서를 작성하여 [residence@yonsei.ac.kr](mailto:residence@yonsei.ac.kr)로 제출해야 합니다.  
입사일이 시작되면 아래 중간 퇴사자 반환규정과 같이 환불처리 됩니다.  
※ 메일 제목: [환불신청서]학번\_이름
- 사. 중간 퇴사자에게는 납부한 기숙사비의 15만원을 공제한 후 잔여 일수에 대한 금액을 반환합니다  
(단, **2019. 12. 2.(월) 이후 퇴사할 경우 환불금 없음**).
- 야. 학기 중 휴학, 자퇴 시 잔여기간 기숙사를 이용할 수 없습니다.  
(**휴학, 자퇴 신청과 동시에 기숙사를 퇴사해야 함**)
- 자. **방학 기간은 별도 신청**하여야 하며, **모두 지정된 구역으로 이동** 배정됩니다.
- 차. 기숙사는 함께 생활하는 룸메이트와 이웃 방 학생들에게 심야시간 소음 등의 피해를 줄이고자 **통금제도(새벽 02:00 ~ 05:30)**를 시행하고 있습니다.

## 11. 문의처

- 가. 국제캠퍼스 종합행정센터 기숙사 운영팀
  - (1) 주소: 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 종합관 409호
  - (2) 전화: +82-32-749-2991~2
- 나. 국제캠퍼스 송도1학사 행정실 (**A동~C동**)
  - (1) 주소: 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도학사 A동 106호
  - (2) 전화: +82-32-749-5103
- 다. 국제캠퍼스 송도2학사 행정실 (**D동~F동**)
  - (1) 주소: 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도학사 D동 113호
  - (2) 전화: +82-32-749-5203

## [ 건강진단서 발급 안내 ]

1. 기숙사 내 질병발생 예방 및 관리를 위해, 건강진단서는 필수 제출 내역(국문 또는 영문만 유효)이며, **입사당일 해당서류 미제출 시 입사가 불가**합니다. 진단서 제출에 착오 없으시길 바랍니다.
2. 보건소 또는 병원에 따라 **진단서 발급 소요 시간 및 비용이 상이**합니다. 사전 확인 후 방문 바랍니다.

### 1. 흉부 X선 진단서

- 가. 보건소 또는 병원 내방 후 기숙사 제출을 위한 폐결핵 검사를 요청  
※ 흉부 X선 검사 외 기타 혈액검사는 필요 없습니다.
- 나. 입사일 기준 2개월 이내 검사, 발급한 정상판정 진단서만 유효

### 2. MMR(홍역,볼거리,풍진) 예방접종 증명서

※ MMR백신은 총 **2차 접종**을 기본으로 합니다. 하단에 제시된 방법 중 한 가지를 선택하여 발급(출력) 및 제출 바랍니다.

- 가. 접종했던 보건소나 의료기관 방문 가능한 경우, 방문 후 접종확인서 발급
- 나. 전산기록이 있을 경우
  - (1) 예방접종 도우미 사이트(<https://nip.cdc.go.kr>)가입 및 출력 (공인인증서, 프린터 필요)  
※ 출력방법은 홈페이지 중앙 “예방접종증명서 발급”을 참고하시기 바랍니다.
  - (2) 보건소 예방접종실 방문 및 증명서 발급 (신분증 지참)
- 다. 모자보건수첩(접종날짜, 직인 기록)이 있을 경우, 인근 의료기관에서 접종확인서 발급
- 라. 위에 해당사항이 없을 경우, MMR 접종 후 접종 확인서 발급  
※ MMR백신은 1차 접종 후 최소 4주 간격으로 **2차 접종**을 진행해야 합니다.

### 3. 기타 문의전화

기숙사 행정실 +82-32-749-5103(1학사), 5203(2학사)



## 【 문의처 】

- 등록금 문의: 재무회계팀, 02)2123-4500
  
- 합격확인 및 입학포기 문의(표준입학허가서 발급, 비자 관련 문의): 국제입학팀, 02)2123-3225
  
- 장학금 문의
  - 글로벌인재대학(GLD, GBED) 입학생: GLC 행정팀, 032)749-3502, gbed@yonsei.ac.kr
  
- 국제캠퍼스 기숙사 문의
  - 기숙사운영팀, 032)749-2991~2
  - 송도1학사 행정실, 032)749-5103
  - 송도2학사 행정실, 032)749-5203
  
- 한국어진단평가: GLC 행정팀, 032)749-3502~3, gbed@yonsei.ac.kr
  
- 영어진단평가: GLC 행정팀, 032)749-3502~3, gbed@yonsei.ac.kr
  
- 글로벌인재대학 신입생 오리엔테이션: GLC 행정팀, 032)749-3502~3, gbed@yonsei.ac.kr
  
- 학생증 발급
  - 종합서비스센터(발급현황 및 일정 등 일반): 02)2123-3205
  - 종합서비스센터(모바일ID App. 관련 등 기술적 문의): 02)2123-7468
  - 우리은행(위비뱅크 앱 관련 전용 상담): 1588-5000-0-2-2 또는 1599-5000-0-2-2
  - 우리은행(연세금융센터 ID카드교부 관련): 02-313-3198-313 또는 321

# YONSEI,

*Leading the Way to the Future*

연세대학교 글로벌인재대학 행정팀

- 신촌캠퍼스: 서울특별시 서대문구 연세로 50 새천년관 205호
- 국제캠퍼스: 인천광역시 연수구 송도과학로 85 자유관A 501호

전화 (032) 749-3502

팩스 (032) 749-3509

Global Leaders College, Yonsei University

- 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722, Korea

- 85 Songdogwahak-ro, Yeonsu-gu, Incheon 21983, Korea

Telephone (82-32)749-3502

Fax (82-32)-749-3509

<http://gbed.yonsei.ac.kr>

[gbed@yonsei.ac.kr](mailto:gbed@yonsei.ac.kr)