



연 세 대 학 교

학 술 문 화 처 도 서 관

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2023학년도 1학기 학위논문 제출 안내(신촌캠퍼스)

1. 도서관에서는 학위논문 열람서비스 및 DB구축을 통한 원문서비스를 제공하기 위하여 대학원 졸업예정자들의 디지털 학위논문 및 책자 학위논문을 제출 받고 있습니다.
2. 각 대학원에서는 졸업예정자들에게 아래 절차에 따라 온라인으로 논문 파일(PDF) 제출 후 책자 학위논문을 제출할 수 있도록 안내하여 주시기 바랍니다.

가. 온라인 논문 파일(PDF) 제출

- 1) 기간: 2023. 6. 26.(월) 09:00 ~ 6. 30.(금) 17:00 (기간 중 24시간 상시 가능)
- 2) 방법: 도서관 학위논문 제출 시스템 (<https://dcollection.yonsei.ac.kr>)에 접속
- 3) 유의사항

가) 제출자 필독 사항: 붙임의 "학위논문 제출방법 및 FAQ" 참고

나) PDF 파일에 심사위원 전원의 성명이 기재된 인준서 페이지가 포함되어야 함
- 단, PDF 파일 제출 시 심사위원의 서명(날인)은 선택 사항임

다) 도서관 학위논문 제출 시스템에 논문 제목 입력 시 아래 기준에 따름

- 제목: 학위논문 표지의 제목 (표지 제목 복사 후 붙여넣기 권장)
- 제2언어 제목: 제2언어 초록, 논문표지, 제출서 등에 기재된 번역제목

라) 학사포탈에 논문 제목 입력 시에도 도서관 학위논문 제출 시스템에 입력한 논문 제목과 반드시 동일하게 입력 (도서관 제목 복사 후 붙여넣기 권장)

- 도서관 제목과 대소문자, 띄어쓰기 개수, 특수기호 등이 모두 일치해야 함
- 추후 학사포탈의 논문정보 검증 단계에서 "논문 제목 불일치"로 나올 경우 도서관 논문 제목을 기준으로 학사포탈의 논문 제목을 수정
- 도서관 제목은 오탈자에 한해 수정 가능하며, 위의 불일치 사유로는 수정 불가

나. 책자 학위논문 제출

- 1) 기간: 2023. 7. 3.(월) ~ 7. 10.(월) 09:00 ~ 17:00 (토/일 제외, 기간 엄수)
- 2) 장소: 연세 · 삼성 학술정보관 1층 MakerSpace
- 3) 제출자료

가) 책자 학위논문 4부

- 저작권 비동의 논문 또는 일반대학원 법학과 소속의 경우 5부
- 심사위원에게 직접 서명(날인) 받은 인준서 원본 포함된 논문 최소 1부 필수
- 대리제출 가능 (졸업예정자의 신분증(학생증 가능) 사본/사진 지참)

나) 저작권 동의서 1부 및 학위논문 제출확인서 1부

- 저작권 동의서 및 학위논문 제출확인서는 온라인 제출 승인 후 출력 가능
- 학위논문 제출확인서는 제출처의 날인을 받아 소속 대학원으로 제출
- 일반대학원생의 제출확인서는 도서관에서 일반대학원으로 일괄 인계 예정

다. 문의처

- 1) 온라인/책자 제출: 도서관 학위논문 제출처(02-2123-4643/4644, thesis@yonsei.ac.kr)
- 2) 학사포탈 논문정보 검증, 학위논문 인준신청, 졸업사정 관련: 소속 대학원(학과)

3. 정확하고 원활한 학위논문 서비스를 위하여 각 대학원에서는 이번 학기에 아래와 같은 변동사항이 있을 시 6월 16일(금)까지 thesis@yonsei.ac.kr로 회신하여 주시기 바랍니다.

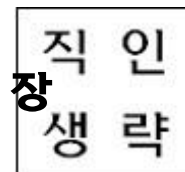
가. 신규 학과 또는 전공 개설

나. 대학원명 또는 학과명 변경

다. 학위논문 제출자 중 졸업불가자 발생 (졸업사정 후 도서관으로 통보)

- 붙임 1. 학위논문 제출방법 및 FAQ 1부.
2. Guide to Online Thesis Submission Procedure 1부. 끝.

학 술 문 화 처



수신자 대학원장(교학팀장), 연합신학대학원장(행정팀장), 경영전문대학원장(행정1팀장), 국제학대학원장(행정팀장), 정보대학원장(행정팀장), 커뮤니케이션대학원장(행정팀장), 사회복지대학원장(행정팀장), 법학전문대학원장(행정팀장), 교육대학원장(행정팀장), 행정대학원장(행정팀장), 공학대학원장(행정팀장), 언론홍보대학원장(행정팀장), 법무대학원장(행정팀장), 생활환경대학원장(행정팀장), 경제대학원장(행정팀장), 보건대학원장, 간호대학원장, 원주학술정보원장(문헌정보팀장)

06/11

차장 **범수정**

학술자료운영
팀장 **박세흠**

학술문화부처
장 **채정림**

학술문화처장 **송민**

협조자

시행 학술자료운영팀-1118 (2023.6.11.)
우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50
전화 02)2123-6330 전송

접수 사회복지원-843 (2023.6.12.)
/ <https://www.yonsei.ac.kr>
/ GRIUME@YONSEI.AC.KR / 공개