



2024-1학기 교육실습 신청 안내

* 교원양성실무위원회에서는 다음과 같이 교육실습 신청을 받습니다.

구 분	내 용	비 고
자 격	-교직과정 이수예정자로서 교원양성실무위원회에 등록된 3학년 2학기 이상인 학생(교육학부, 체육교육학과 포함) -교육실습 파견 직전학기까지 교직 인적성 검사 1회, 심폐소생술 교육 1회 이수한 학생	2024-1학기에 4학년생
제출기간	2023. 9. 4.(월) ~ 10. 6.(금)	
서류제출 메일주소	teacher@yonsei.ac.kr	
제출서류	1. 교육실습 신청서 및 교육실습 승인서 각 1부 (실습교를 직접 섭외하는 경우 승인서를 제출하고, 학교 배정을 요청하는 경우 승인서 제출 불필요)	홈페이지 다운로드 가능
	2. 교육실습비 이체확인증 1부 : 실습비를 우리학교 계좌(우리은행 126-000066-18-263, 예금 주: 연세대학교)로 입금(교직과정 설치학과: 110,000원, 교육학 부와 체육교육학과: 50,000원)	*입금시 본인 이름 및 주전공 명기 필수 (예: 김연세 영문) * 실습교의 실습비 10만 원 초과분은 학생이 직접 실습교로 납부 진행 해야 합니다.(차액입금은 교육 실습 2주전 진행예정이며 학생과 연세대에서 비슷 한 시기에 진행예정) ex) 국어국문학과 학생이 실습비가 15만원이 학교 로 파견시 -학생→연대:11만원 -학생→실습교:5만원(추가) 2회 납부 (총16만원 부담) *15만원 명지고 광운중 자양고 *20만원: 세화여중
	3. 성적표 및 6학기 교직실습 희망 사유서 각 1부	조기졸업 대상으로 6학기 때 교육실습 희망자만 해당

구 분	내 용	비 고
유의사항	1. 실습기간: 2024. 4. 1.(월)~4. 26.(금) 또는 5. 1.(월)~5. 31.(금) 혹은 희망 학교의 실습 가능 기간(최소 4주)	* 교육실습 오리엔테이션은 3월 중순에 실시 예정이며, 정확한 일정은 추후 교직원 홈페이지 공지
	2. 2024-1학기 수강신청 시 '교육실습(교직 2학점)' 신청 필수 (교육학부/체육교육학과 학생은 '교육현장연구지도' 수강신청 필수)	
	3. 교육과학대학에 교육실습신청서, 승인서 및 송금 확인서를 제출하지 않고 수강신청한 학생은 실습대상에서 제외 되며, 동시에 '교육실습'과목은 'F 학점' 처리됨.	
	4. 교육실습 신청 후 학적변동(휴학, 복학), 주소.전화번호, 개명 등 인적사항 변동 시에는 즉시 교육과학대학 행정팀 이메일 (teacher@yonsei.ac.kr)로 알려야 함.	* 조기졸업대상자로 6학기 때 교육실습 희망자는 성적표+사유서 추가제출시 위원회에서 최종 허가 여부를 결정함.
	5. 개별실습 희망자는 모교 등 실습 예정 학교로부터 교육실습 승인서를 받아 신청서 및 입금확인증과 함께 교육실습 담당자 이메일 (teacher@yonsei.ac.kr)로 스캔본을 제출하기 바람.	* 모교에 제출할 공문과 승인서 양식은 공지문 붙임 파일로 사용
	6. 교육실습 신청 후 부득이한 사유로 취소하고자 할 경우 2024년 1월 31일(수)까지 교육과학대학 행정팀에 이메일 (teacher@yonsei.ac.kr)로 신청을 취소하여야만 실습비 반환이 가능하며 기간을 어겼을 경우에는 환불이 불가하며 차기 교육실습도 불허함.	실습교에 부득이 가지 못할 경우에는 미리 알려주어야 해당 학교에서 대체 학생을 구할 수 있습니다.
	7. 2024년 8월 교원자격증 발급 신청: 2024년 6월 2025년 2월 교원자격증 발급 신청: 2024년 12월	* 요건을 충족한 해당학기 졸업자만 신청 가능
교원 자격증 취득 요건	1. 교직: 22학점 이상 2. 전공: 50학점 이상(기본이수(영역)과목 21학점 이상 포함, 교과교육영역 3과목 8학점 이상 포함) 3. 성적: 전공과목 전체평균 75/100점 이상 교직과목 전체 평균 80/100점 이상 4. 교직인적성검사 '적합' 판정 2회 이상 5. 응급처치 및 심폐소생술 교육 이수 2회 이상 6. 성인지 교육 이수 2회 이상(사범계학과 21학년입학자 부터 4회 이상)	

교원양성실무위원회