

학점 인정 신청

- 최대 인정학점 범위: 한 학기 파견 시 졸업학점의 1/8 이내, 두 학기 파견 시 졸업학점의 1/4 이내
단, 5년제 건축학전공자는 한 학기 파견 시 1/10 이내, 두 학기 파견 시 1/5 이내
- 인정학점 산정 시 소수점 이하는 올림
- 인정학점은 전공/복수전공/연계전공/부전공 각각 최소 전공 졸업요건의 1/2이내만 인정(편입 인정 학점 포함)
- 과목 인정 가능 대상: 승인 받은 모든 과목
대학교양(필수교양) 및 전공(복수전공, 연계전공, 부전공 포함) 가능
단, NP학점 및 F학점은 학점 및 과목 인정 불가



유의사항

- 파견대학 취득학점은 본교 평량평균에 포함되지 않습니다.
- 본교 성적증명서에는 파견학기 수, 총 인정학점, 파견기간, 파견대학명이 표기됩니다.

예. 2024-2학기, 15학점 인정(2024. 3. 1. ~ 2024. 8. 31.), UCLA 교환학생

학점 인정 절차

01

성적증명서 발급

- 파견 종료 후 파견교에서 공식성적증명서 발급
- 국제처에서 환산학점 확인 후 학사포탈에 등재

02

학점인정 신청
가능여부 확인

- 희망 대체과목 담당교수님께 대체과목 승인 가능하며 포탈로 신청해도 되는지 사전 문의
- ⚠️ 사전 허가 없이 신청할 경우 반려될 수 있음

03

인정학점 신청

- 연세포탈 → 학사정보시스템 → 성적 → 인정학점신청(해외교환, 유학생)
- 과목대체의 경우 담당교수님의 사전승인 필요

04

인정학점/대체교과목 조회

- 연세포탈 → 학사정보시스템 → 성적 → 인정학점/대체교과목 조회

학점 및 과목인정 유의사항

교과 내용이 거의 유사하고
이수한 학점이 같거나 높음

이수한 학점이 낮은 경우,
연계된 두 과목의 학점계가
같거나 높음

예. 2학점 과목 + 2학점 과목
→ 3학점 과목

입학년도 이후 실제로 개설된 과
목에 한해 대체 신청 가능

- P/NP 과목의 인정: P/NP 또는 Satisfactory/Unsatisfactory 처럼 평점, 혹은 점수가 기록되지 않은 경우, 학점(Credit Hour)이 표기되어 있는 경우만 학점 및 과목 인정

과목 및 학점 대체 인정 예시

01

- 파견교 이수과목: Chinese 3학점
- 우리대학 개설과목: YCF1301 중국어(1) 3학점

.....>

우리대학 1과목 3학점으로 인정 가능

02

- 파견교 이수과목: Chinese(1) 2학점, Chinese(2) 2학점
- 우리대학 개설과목: YCF1301 중국어(1) 3학점

.....>

우리대학 1과목 3학점으로 인정 가능
남은 1학점은 일반선택 학점으로 인정

03

- 파견교 이수과목: Chinese 2학점
- 우리대학 개설과목: YCF1301 중국어(1) 3학점

.....>

과목 대체 인정 불가
2학점은 일반선택 학점으로 인정

04

- 파견교 이수과목: Chinese 6학점
- 우리대학 개설과목: YCF1301 중국어(1) 3학점,
YCF1302 중국어(2) 3학점

.....>

두 과목 중 1과목 3학점으로만 인정 가능
남은 3학점은 일반선택 학점으로 인정

기타 유의 사항

- 파견대학과 본교에서 교차 재수강 불가

본교에서 수강한 수업을 교환교에서 수강한 경우 해당 과목으로 대체과목 신청 불가 (일반선택 학점으로는 인정 가능)

대체인정받은 과목을 본교에서 중복 수강 시 기존 인정학점을 삭제 처리함

- 파견기간 중간에 귀국하여 본교 계절제 수업 수강 불가
- 파견대학에서 추가 수학(예. 계절제 수업)한 것에 대해 추가 학점 인정을 받으려면 소속 단과대학과 교무처의 사전 승인을 반드시 받아야 함
- 이수학점이 없더라도 인정학점 신청을 해야 성적증명서에 교환학생 기록이 반영되므로 일반선택 0학점으로 신청해야 함
- 한번 인정받은 인정학점 내역은 성적반영이 끝난 이후 수정, 추가 제출이 불가능 함



등록금 납부

교환, 방문학생 파견 시 반드시 본교 재학상태여야 하며(휴학불가) 이에 따라 본교에 등록금을 납부하여야 합니다.

등록금 미납 시 미등록 제적처리 됩니다.

계절제 수업 이수 안내

사 례

최대 인정학점

A 대학교 교환학생 1학기 + A 대학교 계절학기
: 계절학기에 대해 교무처에 신청서류를 **제출**하는 경우(유학생)

졸업학점의 1/8(교환) + 7학점(유학생)

A 대학교 교환학생 1학기 + A 대학교 계절학기
: 계절학기에 대해 교무처에 신청서류를 **제출하지 않는** 경우(유학생)

졸업학점의 1/8(교환) + **0학점**(유학생)
단, 1/8학점 내에서는 계절학기 이수 학점도 인정

A 대학교 교환학생 1학기 + B 대학교 계절학기
: 계절학기에 대해 교무처에 신청서류를 **제출**하는 경우(유학생)

졸업학점의 1/8(교환) + 7학점(유학생)

A 대학교 교환학생 1학기 + B 대학교 계절학기
: 계절학기에 대해 교무처에 신청서류를 **제출하지 않는** 경우(유학생)

졸업학점의 1/8(교환) + **0학점**(유학생)
단, 1/8학점 내에서도 계절학기 이수 학점도 **불인정**

학점 인정 신청 안내

연세포탈 → 학사정보시스템 → 성적 → 인정학점(해외교환, 유학)

SEARCH

성적

마이메뉴

인정학점신청(해외파견)

성적

학생

인정학점신청(해외파견)

파견대학에서 취득한 학점(grades)은 평등평균에 포함되지 않고, 성적증명서에는 파견학기 수, 총 인정학점, 파견기간, 파견대학명만 기재됨 (예: '1학기 15학점 인정(2020. 09. 01 ~ 2021. 02. 28) UCL A 교환학생')

학생

성적평가조회

전체성적조회

인정학점신청

인정학점신청(해외파견)

[학부]인정학점신청(전국)

[학부]대체교과목신청

인정학점/대체교과목조회

[학부]S/U평가신청및조회

[학부]재난위기학기수감철회

학부모서비스비밀번호변경

인정학점종류

인정학점

국외대학 교환학생 성적

인정학점종류상세

학년도/학기	2022-2	신청일자	2022-11-21
인정기간시작일자	2022-03-01	인정기간종료일자	2022-08-30
인정학기수	1	인정대학명	University of California, Los Angeles

신청학점정보

인정가능학점

16

성적표첨부

첨부파일

UCLA Official Transcript

교과목

☐	상태	구분	파견대학정보 / 본교학점인정	인정 학점
☐		★교과교수감격의연★		3
☐		Z2	거시경제학	

학점 계: 3

개인정보 이용동의

☐ [성적]학점인정 개인정보 수집이용 사항고지

보기

임시저장

신청

국제처에서
입력

방법 및 절차

1) 인정대학명, 인정가능학점, 첨부 파일(교환교 성적증명서) 업로드 완료 여부 확인

2) 대체과목이 있는 경우, 희망 대체과목 담당교수님께 대체과목 승인을 포탈로 신청해도 되는지 사전 문의

3) 교과목 - 추가 버튼 클릭하여 입력 후 신청

학생이 입력

학점 인정 신청 안내

연세포탈 → 학사정보시스템 → 성적 → 인정학점(해외교환, 유학)



연세포탈서비스 YONSEI PORTAL SERVICE

학사행정

인정학점신청(해외교환, 유학)

SEARCH

성적 마이메뉴

학생

- 성적평가조회
- 전체성적조회
- 인정학점신청(입학전 전이수)
- 인정학점신청(해외교환, 유학)**
- 인정학점신청(편입, 복예복)
- 대세교과목신청(국내교환, 소속...)
- 인정학점/대세교과목조회
- [학부]S/U평가신청및조회
- [학부]재난위기학기수강철회
- 학부모서비스비밀번호변경

신청가능한 인정학점이 없습니다.

! 국제처에서 성적표 등록 및 환산학점을 입력하기 전에는 앞의 예시와 같은 화면이 열리지 않으며, 신청가능한 인정학점이 없다는 문구만 노출됩니다.

인정학점 신청을 위해서는,

1. 파견교의 성적증명서가 국제처에 전달 혹은 제출되어야 하며
2. 파견학생이 귀국신고등록 및 경험보고서 제출을 완료해야 합니다.

학점 인정 신청 안내

대체교과목이 없는 경우, ① ~ ⑥ 순서대로 진행

인정기간시작일자

2022

인정학기수

1

신청학점정보

인정가능학점

16

성적표첨부

첨부파일

실제

교과목

상태	구분
☒	교과목
☐	N/A
☐	Z2 일반선택

학점 계 : 16

개설교과목조회

학년도/학기

2022 2학기

학점번호/교과목명

일반선택

구분

전체

대학(원)/분류

전체

교과목단위

전체

전공/교양

전체

학점인정용 교과목

☒

개설학과

전체

Q 조

본교교과목정보

순번	개설학과	학점
1	U	U

개설학년도

9999

개설학기

학점번호

U9999

교과목명

일반선택

강좌분반번호

01

과목종별구분

일반

성적구분

(해외파견)학점인정

학점

0

3천단위여부

☐

총건수: [1]

입력

닫기

교과목명	통합학점번호	학점	강의	실습	담당교수
	U99999	0			

취소

①

추가 삭제

인정 학점

3

②

16

⑥에 일반선택 전체 학점 수 입력

별도 담당교수님 승인이나 학과장님, 학부대학장님 승인 없이 학사지원팀 성적반영

학점 인정 신청 안내

대체교과목이 있는 경우, ① ~ ④ 순서대로 진행

성적 > 학생 > 인정학점신청(해외파견) ≡

인정학기부 1

③ 인정내역명 University of California, Los Angeles

신청학점정보

인정가능학점 16

성적표첨부

첨부파일 실재인정과목명.png

교과목

구분	교과목명	학점	담당교수명	이수성적	총시수	주간시수	강의자료첨부파일	인정 학점
☐	N/A	3	(안적어도됨)	15	0	0	강의자료첨부예시(★반드시 첨부) nnp	3
☐	22 - 거시경제학							
☐	N/A							
☐	N/A							
☐	N/A							

학점 계: 3

개인정보 이용동의

☐ [성적]학점인정 개인정보 수집이용 사항고지

임시저장

신청

추가 > 교환교 교과목정보 입력 >
교과목명 > 학점 > 강의자료 및 승
인내역 캡처하여 첨부

인정과목에 본교 과목을 검색하여
지정

※ 담당교수님 승인여부를 반드시
사전 확인 후 신청해야 합니다.

학점 인정 신청 안내

대체교과목이 있는 경우, ⑤~⑦ 순서대로 진행

본교에서 대체인정받을
교과목을 검색하여 지정 후
확인

인정학점종류상세

학년도/학기

인정기간시작

인정학기수

신청학점정보

인정가능학점

성적표점부

첨부파일

교과목

학점 계: 3

개인정보 이용

개설교과목조회

학년도/학기

2022

2학기

학점번호 / 교과목명

⑤ 거시경제학

학점인정용 교과목

☐

구분

전체

대학(원)/분류

전체

개설학과

전체

교과목단위

전체

전공/교양

전체

조회

개설강좌목록

순번	개설학과	학점번호	분반	실습분반	교과목명	통합학점번호	학점	강의	실습	담당교수
⑥ 1	경제학전공	ECO2101	01	00	거시경제학	B00001	3			허현승
2	경제학전공	ECO2101	02	00	거시경제학	B00001	3			조성훈
3	경제학전공	ECO2101	03	00	거시경제학	B00001	3			최상엽
4	경제학전공	ECO2101	04	00	거시경제학	B00001	3			김지섭
5	경제학전공	ECO2101	05	00	거시경제학	B00001	3			박정재
6	경제학전공	ECO2101	06	00	거시경제학	B00001	3			마은성
7	경제학전공	ECO2101	07	00	거시경제학	B00001	3			심재훈
8	경제학전공	ECO4861	01	00	응용계량거시경제학	B00426	3			조수진

총건수: [17]

확인

취소

임시저장

신청

학점 인정 신청 안내

인정학점종류상세

학년도/학기: 2022 2학기

학점번호/교과목명: 경영학과

구분: 전제

대학(원)/분류: 전제

교과목단위: 전제

전공/교양: 전제

학점인정용 교과목: ☒

개설학과: 전제

조회

개설강좌목록

순번	개설학과	학점번호	분반	실습분반	교과목명	통합학점번호	학점	강의	실습	담당교수
1		X9001	01	00	경영학과 전공 (2000단위)	X90001	0			
2		X9002	01	00	경영학과 전공 (3000단위)	X90002	0			
3		X9003	01	00	경영학과 전공(이중전공 2000단위)	X90003	0			
4		X9004	01	00	경영학과 전공(연계전공 3000단위)	X90004	0			
5		X9005	01	00	경영학과 전공(부전공 2000단위)	X90005	0			
6		X9006	01	00	경영학과 전공(부전공3000단위)	X90006	0			
7		X9007	01	00	경영학과 전공(연계전공 2000단위)	X90007	0			
8		X9008	01	00	경영학과 전공(이중전공 3000단위)	X90008	0			

총건수: [16]

확인 취소

임시저장 신청

보기

• 파견대학에서 이수한 과목과 유사한 과목이 우리대학에 없어 학점으로만 인정받는 경우

파견대학에서 이수한 과목과 유사한 과목이 본교에는 없으나 전공영역에 속하여 전공학점으로 인정받고자 하는 경우

교환교 교과목정보는 동일하게 입력 후 인정과목에 본교 과목을 "학과명"으로 검색 후 과목 지정하여 선택

(학점인정용 교과목 체크박스 반드시 체크 후 검색)

학점 인정 신청 안내

일반선택 학점 입력

전체 환산 학점에서 대체교과목 신청 후 남는 모두 일반선택학점으로 입력
(예. 이수 환산 학점 16학점, 대체
과목 신청 9학점: 일반선택 7학점
입력)

인정기간시작일자 2022-03-01

인정학기수 1

신청학점정보

인정가능학점 16

성적표첨부

첨부파일 실제인정과

교과목

개설교과목조회

학년도/학기 2022 2학기

학점번호/교과목명 일반선택

구분 전체

대학(원)/부류 전체

교과목단위 전체

개설강좌목록

순번	개설학과	학점번호
1		U9999

본교교과목정보

개설학년도 9999

개설학기

학점번호 U9999

교과목명 일반선택

강좌분반번호 01

과목종별구분 일반

성적구분 (해외파견)학점인정

학점 0

3천단위여부

입력 닫기

통합학점번호 학점 강의 실습 담당

U99999 0

추가 삭제

인정 학점

3

16

총건수: [1]

학점 계: 16

1

2

3

16