

### 일반대학원 연구윤리 교과목 수강 안내

1. 수강자격: 수강신청한 일반대학원 재학생

- 2. 강의기간: 강의시작일 ~ 자율학습 및 보충학습 기간 전 (각 대학원 담당자가 개별 공지 및 강의페이지에서 확인)
  ▶ 2023년 2학기: 2023. 9. 1.(금) ~ 2023. 12. 7.(목) (23:50) (반드시 기간엄수 요망)
- 3. 수강신청: 대학원 > 일반대학원 > 일반대학원공통 > 연구윤리(YSG6003)
- 4. 수강 방법

가. 로그인: http://ys.learnus.org (포털 SSO 연동)

나. 로그인하면 본인이 수강신청한 과목 클릭: 연구윤리(온라인) RES0000-01

※ 연구윤리 교과목은 연세포털시스템 학정번호와 LearnUs 학정번호가 일치하지 않습니다. 연 세포털서비스 수강신청시에는 대학원 공통 연구윤리(YSG6003)로 신청하며, LearnUs 수강시 에는 LearnUs 고유번호(RES0000)로 보여집니다. 연구윤리 과목 신청자는 LearnUs에서 RES0000으로 보여지는 교과목을 수강하시면 됩니다.



다. 강의실 입장하면 강의개요 확인

강의개요
▶ 교육목적 - 몰바른 연구를 수행하기 위하며 연구자가 지켜야 할 연구문리 의식 고취를 위해 연구수행 과정 중에 진실성(Integrity)을 확보하고, <u>연구부정행위</u> (Research Misconduct)나 부적결행위가 발생하지 않도록 교육하고자 함.
▶ 교육대상 - 소강신청한 연세대학교 석·박사 학생
<ul> <li>교육특징 및 기대효과</li> <li>바람직한 연구 수행을 위해 연구자들이 지켜야 할 행동양식에 대해 이해할 수 있다.</li> <li>연구부정행위의 대표적인 유형의 개념과 사례를 통해 그 특성을 이해하고 검증절차의 조치사항</li> <li>에 대해 설명할 수 있다.</li> <li><u>인간대상</u> 연구 및 실험연구에 있어 생명윤리의 중요성 및 행정체계를 이해하고 실천할 수 있다.</li> </ul>
<ul> <li>기단         <ol> <li>기자시 동영상 값의를 모두 100x 수강해야 학접을 이수 받을 수 있습니다.</li> <li>자동 성적 'P'로 반영/ 성적확인은 개별적으로 <u>학습진도</u> 현황에서 확인바람(전화로 문의 불가)</li> <li>감의시간도 체크되므로 반드시 동영상 수강을 모두 완료해야 하며, 한 차시를 들을 때는 <u>쉽지</u></li> <li>말고 모두 강의를 들을 수 있을 때 수강 바랍니다. 강의도중 쉬면 100x 완료로 되지 않을 수 있습니다.</li> </ol> </li> </ul>
(2) 전공에 관계없이 필요한 콘텐츠로 구성되어 있으므로 주제 내 문구( <u>이공계생을</u> 위한 연구윤리) 고려하지 마시기 바랍니다.
▶ 문의 - 학정번호 및 로그인 문의: 각 대학원 담당자 - 컨텐츠 및 강의관련 문의: 연구처 연구문리센터(☎2123-5143)
▶ 강의 종료일: 2021년 6월 4일(급) 23:50분까지 - 매학기 기말시험(자율학습기간) 시작 전일까지 수강 완료



### 일반대학원 연구윤리 교과목 수강 안내

라. 주제별 학습활동 내 동영상 클릭

주	제 별 학습 활동
11	시 나라져 채어
10	1.1. 사회적 책임의 중요성
	1.2. 연구자의 역할
	1.3. 이해상충
(	▶ 1차시 사회적 책임 2021-03-05 00:00:00 ~ 2021-06-04 23:50:00, 17:22
25	사 연구데이터
	2.1. 연구데이터 수집
	2.2. 연구데이터 활용 및 보관
	2.3. 연구노트의 작성과 관리
	2.4. 지식재산권
1	2차시+연구데이터 2021-03-02 09:00:00 ~ 2021-06-04 23:50:00, 21:29

마. 해당 강좌 클릭 후 수강

- 각 차시마다 100% 완료
- 1차시~ 7차시 모두 100% 수강 완료하면 학점 반영 시 자동 P로 인정됨

#### 1차시 <연구와 연구윤리>

- 1.1. 연구의 의미와 윤리원칙 1.2. 연구활동의 3가지 스펙트럼
- 1.3. 연구자의 책임과 역할
- 1.4. 법률 속 연구부정행위의 범위
- 1.5. 연구 수행 단계별 연구 윤리

### 3차시 <논문작성 시 표절예방을 위한 올바른 글쓰기> 4차시 <출판윤리>

3.1. 표절예방을 위한 올바른 인용 3.2. 표절예방을 위한 글쓰기 팁(국문논문) 3.3. 표절예방을 위한 글쓰기 팁(영문논문) 3.4. 출처표시 방법 3.5. 문장유사도 검사 프로그램 이용을 통한 표절예방

#### 5차시 <연구공동체>

5.1. 바람직한 연구실 문화 5.2. 바람직한 멘토링 5.3. 건전한 학문교류(부실학술활동 방지) 5.4. 이해충돌 예방 및 관리

### 7차시 <생명윤리-IRB>

- 7.1. 생명윤리법과 IRB
- 7.2. 인간대상 연구의 원칙과 실제
- 7.3. 인체유래물 연구의 원칙과 실제
- 7.4. 연구자가 해야 할 일

#### 2차시 <연구부정행위>

- 2.1. 연구부정행위 정의
- 2.2. 위조, 변조, 표절
- 2.3. 부당한 저자표시
- 2.4. 부당한 중복게재
- 2.5. 연구부정행위 검증절차 및 후속조치

- 4.1. 중복게재의 유형
- 4.2. 중복게재 사례 및 판단기준
- 4.3. 저자자격 및 저자표기
- 4.4. 공동연구와 저자관리

#### 6차시 <연구노트 작성과 연구데이터 관리>

- 6.1. 연구노트의 정의
- 6.2. 연구노트 관련 제도 및 필요성
- 6.3. 연구노트의 작성 방법 및 활용방법
- 6.4. 연세대학교 전자연구노트
- 6.5. 연구데이터 관리



## 일반대학원 연구윤리 교과목 수강 안내

바. 예) 1차시 수강 화면

(한 차시를 들을때는 쉬지말고 모두 수강해야 100% 완료 가능합니다)

	연구윤리	원칙 4가지	
Honesty	Accountability	Professional Courtesy and Fairness	Good Stewardship
28 27 35449 593	친구 수업에서의 책장성	35 074M9 122774 555	연구자료서 사회에 대한 의후 준수

- 사. 본인성적 확인
  - 성적/출석관리에서 <학습진도현황> 확인
  - → 진도율이 모두 100% 되어야 자동 P 성적처리 (1%라도 부족하면 NP)
  - \* LearnUs에서는 진도율(%)만 확인 가능하며, 완료 시 자동으로 학점이 반영되므로 P 확인 은 불가하므로 진도율만 확인하면 됩니다.

상의열음 —	A / 2	년구윤리(온라인) (R	RES0000.01-00) / 연구윤리지원단 학생의 진도		
강의정보▼ · 강의계획서 · 전자출경	연구율	임지원단 역	학생의 진도		
성적/출석관리 ▼ · 학습진도현황 · 오프리인출석부 · 성적부		학번 이름	rethics 연구윤리지원단		
<b>수강생 알림 ▼</b> · 쪽지 보내기 · SMS 보내기		휴대 전화			
기타 관리 🔺		ý	기이 다고 고류수 기이	치대하스아키	TIPO
Contraction of Contract Contract	- 우지		김의 사료	기내 뛰습기시	신노귤
교수화면으로 전환 학습활동 —	1	[] 1차시 사회	6겨 서도	33년 작품가지 03:09 상세보기(2)	신노물 18.14%
교수화면으로 전환 학습활동 —	1	<ul> <li>1차시 사회</li> <li>2차시+면-</li> </ul>	अन्न अभ         ट्रर्ट्ट प्रेज           गाववंध         17:22           न्द्रणाव         21:29	의내 빅급가지 03:09 상세보기 (2) -	신노물 18.14% -
교수화면으로 전환 학습활동 —	1	1차시 사회           2차시+면급           3차시 출판	अव         स्टर्क प्रे         स्टर्क प्रे           सिव मेध         17:22         17:22           रमिव मेध         21:29         33:00	의대 작립규지 03:09 정제보기 (2) -	신노율 18.14% - -
<u>교수회면으로 전함</u> 학습활동 —	+4 1 2 3 4	1차시 사회           2차시+연금           3차시 출판           4차시 연구	117-22         117-22           기적책         117-22           구격이터         21.29           반온리         33.00           구부정형책         195.1	의대 작품규지 03:09 상제보기 (2) -	신도율 18.14% - - -
교수회면으로 전함 학습률동 —	÷4 1 2 3 4 5	가차시 사회           가차시 관련           가차시 출판           가차시 출판           소차시 연구           5차시 연구	वन भव         ट्रवट प्रव           गाव वंग         17:22           न्त्रवान         21:29           घट्         33:00           २२२४३१         19:51	지역 학급 11시 03:09 상세보기 (2)	신도표 18.14% - - -
고수확인으로 전환 학습활동 —	2 3 4 5 6	고차시·연금           고차시·연금           3차시 출판           소차시 연구           5차시 연구           5차시 연구           6차시 생명	वन भव         ट्रट प्रे           गव वा         17:22           गव वा         21:29           घट वा         33:00           गर रेषे वा         19:51           ठठ से         55:3           छट वा         0	과내 박급·가사 03:09 상세보기(2) - -	<u>@</u> ⊻.# 18.14% - - -



# 학부보충과목 수강신청 매뉴얼

- 1. 연세포털서비스(http://portal.yonsei.ac.kr)에 접속합니다.
- 2. [학사정보시스템] 아이콘을 클릭한 후, 로그인합니다.



### 3. [학사행정] → [수업] → 학부보충과목수강신청

학년도/	학기	2023	्र 1वग	÷	구분	학부(신촌)			÷	대학(원)/ <mark>분류</mark>	교양기초	(2019학번~)	•	개설학과	전체	*		
학년				•	학점				•									Q 조호
키워드			•													Q, 영어강의 전체	조회	Q 조호
학부보공	5과목신청S	일정: 2023-01	-17 10:00 ~ 2023	I-02-17 23:59														
탁부개실	김강좌목록	Ŗ																XII
스배	시처	조배그브	개서저고	학	정번호-분반-	-실습				EN	하저	다다고스		71011171	21014	스어캐피人그브		001165
	20	OFIE	1200	541 <del>-</del>					and all a	L 1 1		C O m )		0-1-12	0-12			11-1-10
				전호		개요 계획												
· 총건수: 각부보경	[0]	성목록		12	2	개표 세획				조회원 내	역이 없습니다							Neg
< 총건수: 박부보콩 순번	[0] 중과목신청 취소	성목록 진행상E	해 중별구분	학정번호	분반	개묘 개획	개요	계획	****************	조의된 내 담당교수	역이 없습니다 강의실	강의시간	유의사항		신청사유			× out
* 총건수: 각부보령 순번	0) 호과목신청 취소	성목록 진행상티	해 종별구분	학정번호	- 분반	개보 세획	개요	계획	학점	조회된 내 담당교수	역이 없습니다 강의실	강의시간	유의사항		신청사유			<b>x</b> • 11
· 총건수: 각부보령 순번	[0] 호과목신청 취소	성목록 진행상티	위 종별구분	· 학정번호	분반	개보 세획	개요	계획	학점	조회된 내 <b>담당교수</b> 조회된 내	역이 없습니다 <b>강의실</b> 역이 없습니다	강의시간	유의사항		신청사유			

# 4. 상단 메뉴에서 수강하고자 하는 학부 과목의 [대학/분류]와 [개설학과]를 선택한 후 [조회] 클릭

<u>외주오중과축구</u> 당인	28 X													1	10
(a) 수업 > 학(	생 > 학부3	보충과목수강신청	≡								6		0	0	☆
학년도/학기	2023	ू 1학기		구분	<sup>*</sup> 학부(신촌)	- 0	H학(원)/분류	교양기초(2019학번~)	▼ 개설학과	전체					٦.
학년			•	학점		•							Q 2	전회	
키워드		•									Q 영어강의 전체 조호	1	Q 2	도회	



### 학부보충과목 수강신청 매뉴얼

- 5. [조회] 후 하단의 [학부개설강좌목록]에서 수강하고자 하는 과목을 클릭하여 종별 선택
  - ▶ 학부보충과목의 종별은 보충, 청강 중에서 선택 가능
    - [보충]으로 신청 시: 성적표상 성적등급(A+, B0 등) 표시
    - [청강]으로 신청 시: 성적표상 P 또는 NP로 표시

코도/학기	2023	(1학기	- <del>7</del>	구분	학부	신촌)		대학(원)/분류	문괴	대학	★ 개설학과	심리학전공	-	
1			<b>~</b> 학	학점										Q 조회
4 <b>5</b>		•											Q. 영어강의 전체 조	회 Q 조회
<sup>분보충과목신</sup> 개설강좌목	신청일장: 2023 목록	-01-17 10:00 ~ 202	3-02-17 23:59	-										(工業) (工業) (工業) (工業) (工業) (工業) (工業) (工業)
보충과목신 개설강좌목 신청	1청일장: 2023 목록 종별구분	-01-17 10:00 ~ 20: 개설전공	3-02-17 23:59 학정	정번호-분반-실	날습		2248	EN	학정	담당교수	감의시간	강의실	수업해퍼스구분	유의사학
보충과목신 해설강좌목 신청	신청일장: 2023 목록 종별구분	-01-17 10:00 ~ 20: 개설전공	3-02-17 23:59 학정 번호	정번호-분반-실	실습 개요 :	12	<b>ब्रम्</b> द्र[	EN	학점	달당교수	강의시간	강의실	수업캠퍼스구분	[X]]] 예생] 유의사항
보충과목신 개설강좌목 신청	신청일정: 2023 목록 종별구분 신택	-01-17 10:00 ~ 202 개설전공 접리막 전공	3-02-17 23:59 학정 번호 PSY4113-01	정번호-분반-실 01-00	ਵੇਰੇ ਅਦ ਸ	[1] [1] [2] 임상심리학	23द्	EN	학점 3	달당교수 정경미	강역시간 화8,9,목7	강의실 위B05	수영캠퍼스구분 신촌	유의사항
보충과목신 배설강좌목 신청 신경	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-01-17 10:00 ~ 202 개설전공 집리막 전공 심리학 전공	학정 번호 PSY4113-01 PSY4122-01	정번호-분반-실 01-00 01-00	ਮੁੱਚ ਅਦ ਸ ਦੀ ਦੀ	1억 로그 인자공역상	<i>⊒म</i> द्द[ यथ	EN	학점 3 3	월당교수 전경미 안경의	강의시간 화8.9.목7 화1/목2,3	경역실 위B05 교604/위B05	수업캠퍼스구분 신촌 신존	도쿄 여성         [           유의사항         [

 종별 선택 후 [신청]을 클릭하면 신청사유 입력창이 호출되며, 신청 사유를 필수로 입력해야 학부 보충과목 신청 가능

박부보충;	<del>박목수</del> 강신	<b>'청</b> ×'										
බ 수업	> 0[3	ধ স	부보층과목수감신청	. ≡							6	0 0 0 û
학년:	Ē/약기	2023	ু নিয়গ	~ 구분	*학부(신志) -	대학(원)/분류	<b>ि</b> मनाव		▼ 개설학과	심리학전공	•	
학년				• 학점	· ·			<				Q 조회
키워!	E.		•		[대학원생]학부보충과목신청_신청사유		, i				Q 영어강의 전체 조	회 Q 조회
领学的	·중과육신:	창일장: 2023	-01-17 10:00 - 20	23-02-17 23:59	1							
학부기	설강좌목	<b>4</b>										▲ 예생 臣
순번	신형	종별구분	개설전공	학정번호-분빈 번호				÷	강의시간	강의실	수업캠퍼스구분	유의사항
18	신청	선택	심리학전공	PSY4113-01-00					刘8,9,同7	<del>9</del> 1805	신촌	*
19	신청	청강 🔹	심리학전공	P5Y4122-01-00					身1/局2,3	2604/91805	신촌	
10	- 1111	ALE	AL218FELL	DCV4112 01 00					A780	01110	AL #	· · ·
총건석	-: [24]											
학부보	충과목신	청목록				1000						XII 94# ↓=
순번	취소	진행	상태 종별구	분 학정번호 분반	신청	취소		간	유의사항	신청사유		
						조회된 내	격이 없습니다.					
총건석	•: [0]				신청 총 학점 :[0]							

신청을 완료한 과목은 [학부보충과목신청목록]에 표시되며, 신청 내역을 확인하시기 바랍니다.
 신청목록에서 [취소]를 클릭하여 신청한 교과목을 취소할 수 있습니다.

학부보충과육신청목록	関 액생 🗄
역 <mark>10 위소 </mark> 전행상태 풍별구분 학장번호 분반 교과육명 개요 계획 학정 담당교수 강의실 강의시간 유의사항 신청사유	
1 위소 <sup>6</sup> 카순인진행중 청강 PSY4122 01 인지공학실리학 [2] [2] 3 한권회 교604/위B05 와1/목2,3 선수개적 이수	
· 총갑수·[1] 신청·총 학점 :(3]	



# 학부보충과목 수강신청 매뉴얼

- 신청한 학부보충과목은 학과와 대학원의 승인을 순차적으로 득해야 최종적으로 신청이 완료됩니다.
   다. [진행상태]를 확인하여 주십시오.
  - 1) 학과 승인 완료 상태: [대학원승인진행중] 표시

번	취소	진행상태	종별구분	학정번호	분반	교과목명	개요	계획	학점	담당교수	강의실	강의시간	유의사항	신청사유	
1	취소	대학원승인진행중	청강	PSY4122	01	인지공학심리학	ß	Ð	3	한광희 :	교604/위B05	화1/목2,3		선수과목 이수	
			_												
14.	- [1]						시처	초하지	-[2]						
_	5111						12.9	75 74 24	131						
100															
יי כ	) r1	15101	<u>ک ۱</u> ۱	01=		ւեշ]). [բ	1) = 10	012		101 = 1	<u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>				
2	.) 대	l학원 -	승인	완로	2 /	상태: [디	비학원	길귿	<u> </u>	[완료]	표시				
2	.) 대	학원 승	승인	완로		상태: [ㄷ	]학	길승	<u> </u>	[완료]	표시				
2	() 다 <sup>총과목신청</sup>	]학원 <del>(</del>	승인	완로	2	상태: [ㄷ	귀학원	길근		[완료]	표시				[X]]] oq细
2	() 다 <sup>총과목신친</sup>	]학원 - ( 정목록 전행상대	승인 해구분	완로		상태: [디 <sup>교과목명</sup>	귀학육 개요	길 승	학점	[완료] <sup>1982수</sup>	표시	강의시간	유의사항	신형사유	[x]] 여성
2 1 1	<ul> <li>) 다</li> <li>총과목신청</li> <li>취소</li> <li>취소</li> </ul>	] 학원 - ( 형목록 진행상태 대학원승인완료	승인 종배구분 방장	완로 <sup>학정번호</sup> PSY4122	년 문반 01	상태: [C 교개목명 인지공학심리학	위학육 제요 @	관 근 제 문	학정 3	[완료] <sup>1992수</sup>	표시 장역실 2604/위805	강의시간 화1/택2,3	유의사항	신청사유 선수개의 이수	[또]]] 아加
2 2	() 다 충과목신칭 취소 취소	] 학원 - ( 형목록 진행상태 대학원승인완료	승인 종배구분 방강	완로 <sup>학정번호</sup> PSY4122	년 문반 01	상타): [ㄷ 고가목명 인지공학성리학	위학육 개요 (1)	일 승 개	학정 3	[완료] <sup>8824</sup>	표시 광역실 2604/위B05	강의시간 화1/택2,3	유의사항	신형사유 선수개의 이수	<u>[ह]]</u> लग्न
2) L	<ul> <li>) 다</li> <li>총과목신청</li> <li>취소</li> <li>취소</li> </ul>	] 학원 - ( 형목록 진행상대 대학원승인만료	중인 종배구분 영강	완로 <sup>학정번호</sup> PSY4122	문반 01	상태): [C 교과목명 인지공학심리학	위학원 개요 양	길 <i>근</i> 개제 『	학정 3	[완료] <sup>담당교수</sup>	표시 강의실 2604/개B05	강의시간 화1/목2,3	유의사항	신형사유 선수과목 이수	[x]]] 여 제
2 #2#	수) 다 중과목신청 취소 취소	리 학 원 - 중 정목록 진행상대 대학원승인완료	중인 종배구분 영경	완로 *8번호 PSY4122	1 순 문반 01	상태: [디 교과목명 인지공학성리학	게 하나 다 개요 양	2년 순 계획 11	학전 3	[완료] <sup>담당교수</sup>	표시 강의실 2604/위805	강의시간 화1/역2,3	유의사항	신청사유 선수개력 이수	[ <b>王</b> ]]] of 3]

9. 학과에서 승인하지 않을 경우, [학과미승인]으로 표시됩니다.

학부보령	통과목신청	목록	_												x 王 역셆	E
순번	취소	진행상태	<b>쥥별구분</b>	학정번호	분반	교과목명	개요	계획	학점	담당교수	강의실	강의시간	유의사함	신청사유		
1	취소	학과미승인	청강	PSY4122	01	인지공학심리학	ď	٦	3	한광희	⊒604/위B05	화1/목2,3		선수과목 이수		
																_
충건수:	[1]						신청	충학점	:[3]							

10. 학부보충과목 신청을 취소하고자 할 경우, 다음을 참고하시기 바랍니다.

학과승인진행중	대학원승인진행중	대학원승인완료
학사정보시스템 → 학사행정 → 수업 → 학부보 충과목수강신청 → 학부보충과목신청목록 → 취소	취소불가 (승인완료 후 취소 가능)	대학원수강신청 → 수강신청내역 → 취소